«№32 Ә.Жангелдин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі

01-03

Мектептің жылдық жұмыс жоспары

Тұрақты

178-тармақ (1)

2021-2022 оқу жылы

Сканировано с CamScanner

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫ

Арыс қаласының адами әлеуетті дамыту бөлімі мемлекеттік мекемесі

№32 Ә.ЖАНГЕЛДИН АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІНІҢ 2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ӨНДІРІСТІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Сақталуы _____жыл

Сканировано с CamScanner

№32 Ә.Жангелдин атындағы жалпы
орта мектебінің кәсіподақ
ұйымының төрағасы
Т.Сермаганизов

Бекітемін
«№32 Ә.Жангелдин атындағы
жалпы орта білім беретін мектебі»
ммм-нің директоры
Р.Жунисова

«№32 Ә.ЖАНГЕЛДИН АТЫНДАҒЫ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІНІҢ» 2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ӨНДІРІСТІК ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

2021 жыл 28 тамыз
№1 педагогикалық кеңесте
талқыланып бекітілді

Сканировано с CamScanner

МАЗМҰНЫ

I бөлім: 2020-2021 оқу жылы қорытындыларының педагогикалық талдауы.
Жаңа оқу жылының мақсаты мен міндеттері.

II бөлім: Мектептің ұйымдастыру іс-шаралары.
- Оқу-тәрбие үдерісін штаттық режимде ұйымдастыру жұмыстары

III бөлім: Мектеп жасындағы балаларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту.
- Жалпыға міндетті оқумен қамту жұмысы
- Үйде оқытылатын оқушылармен жұмыс

IV бөлім: Педагог мамандармен жұмыс.
- Мұғалімдердің біліктілігін арттыру
- Педагог қызметкерлерді аттестациялау
- Озық тәжірибені жинақтау, тарату
- Жас мамандармен жұмыс

V бөлім: Әдістемелік жұмыс.
- Әдістемелік жұмыс жоспары
- Әдістемелік пән бірлестіктерінің апталық кестесі

VI бөлім: Ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген тәрбие жұмысы
- Кітапхананың жұмыс жоспары
- Психологиялық қызмет жұмысы
- Әлеуметтік қызмет жоспарлары.
- Логопед-дефектологтың жұмыс жоспары

VII бөлім: Мектепішілік бақылау мен басқару.
- Педагогикалық кеңес жоспары.
- Директор жанындағы кеңес жоспары.
- Әдістемелік кеңес жоспарлары.

VIII бөлім. Мектептің материалдық-техникалық базасын дамыту.
- Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін бақылау жұмыстары

Сканировано с CamScanner

№ 32 Ә.Жангелдин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің 2020-2021 оқу жылындағы оқу-тәрбие бағыттары бойынша атқарылған жұмыстардың қорытындысы

2020-2021оқу жылының басында ұйымдастыру жұмыстары бойынша жылдық жоспар жасалынып бекітілді. Сыныптар комплектенді, оқушылар контингенті толықтырылды.

Сыныбы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1-11 сынып саны
Сынып комплектісі	2	3	3	2	10	9	9	8	8	6	4	64
Оқушы саны	45	68	90	58	239	227	231	205	211	144	100	1618

1-11 сыныптар бойынша 64 сынып жинақталып, оларға пән кабинеттері мен сынып жетекшілері бекітілді.

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес пән мұғалімдеріне сағаттар бөлініп, сыныптары белгіленді.

5- қыркүйекке дейінгі келген, кеткен оқушылар туралы мәлімет жинақталып, білім бөліміне тапсырылды. Мұғалімдердің күнтізбе, тәрбие және үйірме жоспарлары тексеріліп, мектеп басшысы арқылы бекітілді.

I ауысымдағы 8 - 11 сыныптарына сабақ кестесі талапқа сай тізілді және бекітілді.

Таңдау, қолданбалы курс, қосымша сабақтардың кестесі жасалынып бекітілді. Осы аталған сабақтардың тиімді өтілуіне бақылау жасалынып отырылуда.

Мектептің пәндер бойынша мемлекеттік стандарттың өз дәрежесінде орындалуын бақылау мен басшылық жасау пән мұғалімдерінің сабақтарына кіріп талдау жұмыстары жүргізілді. Әрбір пән мұғалімінің іс-қағаздары тексерілді.

Мұғалімдердің жүктемелі тарификациясы дайындалып, бекітілді. Мұғалімдердің сапалық құрамы анықталып, есеп –қисап жұмыстары жүргізілді. Әр ай сайын мұғалімдердің жалақысы есептелініп, еңбекке

Сканировано с CamScanner

жарамсыз құжаты өз мерзімінде толтырылып, мұғалімдердің орындары алмастырылып, бұйрық шығарылып, қалалық есептеу бөліміне тапсырып келеді.

Мектебіміздегі мұғалімдердің біліктілігін арттыру үшін жоспар жасалынып, кесте бойынша курсқа жіберіп, қадағаланып отырылуда.

Педагог қызметкерлерді біліктілік санатынан өткізу мақсатында мектепішілік комиссия құрамы №81 бұйрықпен бекітіліп, аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің өтініштері бойынша жүйелі жұмыстар жүргізілді. Ұлттық тестілеуге қатысатын мұғалімдерге ережелермен толық таныстыру жұмыстары жан-жақты жүргізілді.

	Оның ішінде				Жалпы саны
	Педагог - модератор	Сарапшы -педагог	Зерттеуші -педагог	Шебер-педагог	
Аттестаттаудан өтуге өтініш бергендер саны	13	10	10	3	36
Ұлттық біліктілік тестілеуден өткен мұғалімдер саны	12	5	5	2	24

Биылғы оқу жылында мектебімізде жаратылыстану-математикалық циклдің бірқатар пәндерін ағылшын тілінде оқытуды іске асыру мақсатында 8- сыныптар арасынан 8 «А», «Ә», «Б» сыныптары, 9 - сыныптар арасынан 9 «А», «Б» сыныптары, 10 «А» сыныптары, іріктелді. Бұл сыныптарға B1 мен B2 деңгейлерде ағылшын тілін меңгерген 8 мұғалім сабақ беруде. ЖМЦ пәндерін ағылшын тілінде жүргізетін мұғалімдердің өзара ынтымақтастығын арттыру, пән аралық байланысты нығайту мақсатында шығармашылық топ құрылып, жоспары жасалынды.

Орта білім туралы «Алтын белгі» белгісіне, «Үздік» аттестатқа, негізгі орта білім туралы "Үздік» аттестат үміткерлерінің құжаттарын тексеру мақсатында мектепішілік комиссия құрамы құрылып, бекітілді. Комиссия шешімі бойынша «Алтын белгі» белгісіне үміткер 17 оқушының, «Үздік» аттестатқа үміткер 7 оқушының, 9-сыныптар бойынша «Үздік» аттестатқа үміткер 37 оқушының «күнделік kz» журналында БЖБ, ТЖБ балдарының жөнделгендігіне байланысты үміткерліктен алынды.

Сканировано с CamScanner

9- сыныптарды 211 оқушы бітірді. 9-сыныптар бойынша «Үздік» аттестатқа үміткер 37 оқушының «күнделік kz» журналында БЖБ, ТЖБ балдарының жөнделгендігіне байланысты үміткерліктен алынды. Мемлекеттік емтихандарды негізгі пәнderден: қазақ тілі, математика, орыс тілі пәндерінен 209 оқушы емтихан тапсырды, 2 оқушы денсаулығына байланысты тапсырмады. 66 оқушы колледжге оқуға түсті, 10-сыныпты 145 оқушы жалғастыруда.

Оқу жылының басынан 11- сынып оқушыларына ҰБТ –ке дайындау жұмыстарының жоспары жасалынып, бекітілді. Қосымша сабақтардың кестесі жасалынды. ҰБТ-ға дайындау және коррекциялық жұмыстарды жандандыру мақсатында мектепішілік топ құрылып, оның құрамы бекітілді. Мектепте дайындық жұмыстары оқу жылының басынан жүргізіліп келді, 11- сынып оқушыларынан 6 рет байқау сынағы алынды, байқау сынағының қорытындысы Арыс қалалық білім бөліміне тапсырылып отырылды. 11 –сынып оқушылар мен ата-аналарына ҰБТ-ның жаңа ережелерін толықтай түсіндіру мақсатында жұмыстар жүргізілді. 2020-2021 оқу жылының 6 мамыр мен 30 маусым аралығында мемлекеттік грантқа 100 оқушының 98 оқушы қатысты, өз өтініштері бойынша 2 оқушы қатыспады. Биылғы бітірген түлектердің 78 түлек ЖОО түссе, 29 бітіруші оқу грантын иеленді, 15 түлек колледжге түсті.

2020-2021 оқу жылының басында 5-6-7-8 сыныптарға арналған мемлекеттік стандарт негізінде жылдық оқу жоспары жасалып, бекітілді. Жылдық оқу жоспарына сәйкес 5-6-7-8 сыныптарға арналған сабақ кестесі жасалынып бекітілді. Жылдың басында «Короновирустық инфекциясының таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде орта білім беру ұйымдарына оқу процесін іске асыру» жөніндегі 2020 жылдың 13 тамызында бекітілген №345 әдістемелік ұстаным талаптарына сәйкес 5-6-7-8 сыныптарда қашықтықтан оқыту бойынша жұмыстар ұйымдастырылып және 2020-2021 оқу жылының I-II-тоқсанында 5-6-7-8 сыныптар онлайн форматта сабақтарын жалғастырылды. Онлайн формат бойынша 80 мұғалім жұмыс жасауда. Оның ішіндегі 38 жас маман жұмыс жасауда.

5 сыныптар бойынша II жарты жылдық бақылау жұмысының қорытындысы

к/с	Пәні	Жазған оқушы саны	«5»	«4»	«3»	«2»	ТЖБ максималды баллы	ТЖБ орта баллы	ТЖБ % үлесі
1	Қазақ тілі	241	52	103	860	-	30	18,8	62,4
2	Әдебиет	241	57	101	83	-	30	18,8	62,4
3	Алгебра	241	67	89	85	-	20	13,8	69,0
4	Орыс тілі	241	79	80	82	-	13	8,8	67,6

Сканировано с CamScanner

5	Ағылшын тілі	241	73	89	79	-	15	9,2	61,3
6	Қазақстан тарихы	241	69	78	94	-	20	18,6	93,0
7	География	241	67	80	94	-	20	18,6	93,0

6 сыныптар бойынша I II жарты жылдық бақылау жұмысының қорытындысы

к/с	Пәні	Жазған оқушы саны	«5»	«4»	«3»	«2»	ТЖБ максималды баллы	ТЖБ орта баллы	ТЖБ % үлесі
1	Қазақ тілі	229	47	98	84	-	30	19,7	53,5
2	Әдебиет	229	50	95	84	-	30	19,7	53,5
3	Алгебра	229	62	90	77	-	20	13,8	69,0
4	Орыс тілі	229	73	78	78	-	13	8,1	62,0
5	Ағылшын тілі	229	50	99	80	-	15	9,1	60,7
6	Қазақстан тарихы	229	68	87	74	-	25	20,1	80,4
7	География	229	67	88	74	-	20	18,6	80,4

7 сыныптар бойынша II жарты жылдық бақылау жұмысының қорытындысы

к/с	Пәні	Жазған оқушы саны	«5»	«4»	«3»	«2»	ТЖБ максималды баллы	ТЖБ орта баллы	ТЖБ % үлесі
1	Қазақ тілі	233	43	81	109	-	30	21	64,3
2	Әдебиет	233	46	78	109	-	30	21	64,3
3	Алгебра	233	52	82	99	-	20	15	75,0
4	Геометрия	233	54	80	99	-	20	15	75,0
5	Орыс тілі	233	79	82	72	-	13	9,8	75,3
6	Ағылшын тілі	233	40	82	109	-	15	9,7	64,7
7	Қазақстан тарихы	233	57	85	91	-	25	19,6	78,4
8	География	233	55	87	91	-	25	19,6	78,4
9	Биология	233	68	77	88	-	20	18,7	93,5
10	Физика	233	45	108	80	-	20	15	75,0

8 сыныптар бойынша II жарты жылдық бақылау жұмысының қорытындысы

к/с	Пәні	Жазған оқушы саны	«5»	«4»	«3»	«2»	ТЖБ максималды баллы	ТЖБ орта баллы	ТЖБ % үлесі
1	Қазақ тілі	206	43	87	76	-	30	21,6	75,4
2	Әдебиет	206	45	85	76	-	30	21,6	75,4
3	Алгебра	206	55	81	70	-	20	13,2	66,0
4	Геометрия	206	53	81	72	-	20	11,9	59,5
5	Орыс тілі	206	44	86	76	-	15	9,8	65,0
6	Ағылшын тілі	206	43	70	96	-	15	9,6	64,0
7	Қаз. тарихы	206	59	77	70	-	25	18,7	74,8
8	География	206	59	77	70	-	25	18,7	74,8
9	Физика	206	44	97	65	-	30	22	73,3
10	Химия	206	48	62	96	-	25	20,6	82,4
11	Биология	206	65	59	82	-	30	21	70,0

5-6-7-8-9-10-11 сыныптар арасында II жарты жылдық жиынтық бағалауда кесте жасалып, сол кесте бойынша жұмыстар ұйымдастырылды. Жиынтық бағалау нәтижелері жиналып қорытынды шығарылды.

Сканировано с CamScanner

Мектеп атауы	Оқушылар									Орта балл	Жалпы білім сапасы %	Үлгері мі %
	Барлығы	Үздік оқушылар		Үлгерімі жақсы оқушылар		Үлерімі орташа оқушылар		Үлерімі төмен оқушылар				
№32 Ә.Жангелдин жалпы орта мектебі	1632	356	21,8%	458	28,0%	818	50,10%	0	0	3,7	57%	100 %

2020-2021 оқу жылында мектепте 5 ақылы кабинет істейді. Қазіргі таңда 5 ақылы кабинет толыққанды жұмыс жасауда.

Р/с	Кабинет ()	Жауапты	Мерзімі
1	Қазақ тілі кабинеті (18)	Тлепова К.	4.09.2017
2	Математика кабинеті (5)	Спакешова Ж.	4.09.2017
3	Биология кабинеті (20)	Жанаева Г.	4.09.2017
4	Тарих кабинеті (3)	Кадирова Т.	4.09.2017
5	Физика кабинеті (26)	Өскенбаева Д.	1.01.2018

2020-2021 оқу жылында бекітілген мөлтек аудан бойынша 12 көше берілген, 0-18 жас аралығындағы балалардың тізімі анықталды. Жалпы тізімдегі балалардың ішіндегі канша ұл және қанша қыз, қанша жаста және қай мектепке немесе балабақшаға баратындығы зерттеліп, тиісті орынға тапсырылды.

Балалардың саны			Оның ішінде					Басқа санаттар (ескертпеде көрсетсін)
барлығы					оқытылады			
0-жастан 18 жасқа дейін орта білім алғанға дейін	оның ішінде, қыздар	оның ішінде ұлты қазақ	мектепке дейінгі жасында (0-ден 6 (7) жасқа дейін)	мектеп жасында (6 (7) - 18 жас орта білім алғанға дейін)	мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында	орта білім беру ұйымдарында (18 жастағыларды қоса алғанда, олар орта білім алғанға дейін)	ЖОО-нда(18 жастағыларды қоса алғанда)	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
1508	666	1508	546	962		962	17	

1- сынып оқушыларын мектепке «sitcen» арқылы электронды форматта қабылдау барысы.

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау тәртібіне сәйкес мектеп дайындық деңгейіне қарамастан, білім беру ұйымы қызмет көрсететін аумақта тұратын барлық балалардың қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып, алты жастағы және күнтізбелік

Сканировано с CamScanner

жылда алты жасқа толатын балаларды бірінші сыныпқа қабылдауды қамтамасыз етілді.Құжаттарды қабылдау және мемлекеттік қызметті көрсетудің нәтижелерін беру екі тәсіл: көрсетілетін қызметті беруші арқылы "электрондық үкімет" веб-порталы (бұдан әрі – портал) және бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арқылы (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті беруші) қағаз түрінде жүзеге асырылды.

Мемлекеттік қызметті алу үшін баланың ата-аналары немесе өзге заңды өкілдері (бұдан әрі - көрсетілетін қызметті алушы) көрсетілетін қызметті берушіге мемлекеттік қызметті көрсету стандартында көрсетілген Үлгілік қағидаларға

1) осы стандартқа 1-қосымшаға сәйкес өтініш;
2) 2008 жылға дейін туылған жағдайда, көрсетілетін қызметті алушының туу туралы куәлігінің көшірмесі (көрсетілетін қызметті алушының жеке басын растайтын құжат (түпнұсқа жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі);
3) дәрігерлік кәсіби-консультативтік қорытынды, «Денсаулық сақтау ұйымдарының бастапқы медициналық құжаттама нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2010 жылғы 23 қарашадағы № 907 бұйрығымен бекітілген № 086/е нысан;
4) 2 данада 3х4 см өлшеміндегі фотосурет;
5) педагогикалық-медициналық-психологиялық комиссияның қорытындысы (болған жағдайда).
сәйкес құжаттар тізбесін ұсынады.
Мектепке 50 оқушы қабылданып,екі сыныпқа бөлінді.1а сынып жетекшісі Сарманова.1б сынып жетекшісі Ширинова.

Бастауыш сынып пән бәрлестігі 2020-2021 оқу жылында сапалы тәрбие, саналы білім беру барысында «Оқушылардың біліге деген қызығушылығын арттыра отырып сапалы білім беру» тақырыбында жұмыс атқарып келеді.

Оқу жылының басында мұғалімдердің жылдық күнтізбелік жоспары Қазақстан Республикасы Ыбырай Алтынсарин атындағы ғылыми – әдістемелік институтының әдістемелік нұсқау хатына сәйкес жасақталды. Әдістемелік нұсқау хаттағы көрсетілген ерекшеліктерді есепке ала отырып түзілді. Бірлестіктегі мұғалімдердің жылдық өтуі тиіс ашық сабақтары және ашық тәрбие сағаттары белгіленді және жыл аяғына дейін өз уақытында өткізілді.

0-4сыныптардың оқушылары қәзіргі таңда қашықтықтан білім алуда.Сондайақ 1сыныптардан 1кезекші сыныбының оқушылары мектепке келіп білім алуда. Қашықтан оқытуға көшуге дайындық барысында мектебімізде оқушылардың компьютермен қамтамасыз етілуі туралы ақпарат жинақталып, мониторинг жүргізіліп, нәтижесінде

Сканировано с CamScanner

компьютерлері жоқ оқушыларға білім беру ұйымдарының балансындағы компьютерлер уақытша пайдалануға берілді. Сондай-ақ бірнеше әлеуметтік жағдайы төмен көп балалы отбасы балаларына мектеп әкімшілігі тарапынан ұялы телефондар мен ноутбуктар табысталды. Сонымен қатар бүгін таңда бастауыш сынып педагогтарымен бірге ағылшын тілі,орыс тілі,АКТ-дан білім беретін педагогтар қызмет етеді. Мұғалімдердің көпшілігінде компьютер мен ноутбуктары бар.

Білім бөлімі тарапынан берілген жалпы орта білім беру ұйымдарында қашықтан оқытуды іске асыру бойынша қадамдық нұсқаулықтарды басшылыққа алып, мұғалімдер , қашықтықтан оқытуда. Ата-аналарда бүгінгі күні түсіністікпен қарап балаларының дұрыс білім алуына мұғалімге қолдау көрсетіп, көмектесіп отыр.

Бастауыш сынып мұғалімдері оқушының белгілі дәрежеде білім алуы үшін барлық мүмкіндіктерді (ватсап,интернет желісі, ютубтан қажетті сілтемелер, слайд,т.б..)үнемі пайдаланып отырады.Бүгінде тек Bilimland электронды оқыту жүйесі ғана емес, оқушылардың Kundelik.kz онлайн-мониторинг құралы, жаңа форматта білім беретін платформасы, оқытуды басқару жүйесі арқылы оқушылардың білім алуларына жағдай жасалынған. Әр жүйенің өзіндік талаптары, ерекшеліктері бар. Платформада өз сабақтарыңызды, қажетті оқу материалдарын оқушылармен бөлісуге, оларға тапсырмалар ұсынуға, оқушылардың тапсырмаларын бағалауға және олардың үлгерімін бақылауға , қарым-қатынасты ұйымдастыруға болады. 3"А"сыныбында 30 оқушы бар.Сынып жетекшісі Мамырова Гүлнар 09.02.21ж ZOOM желісі арқылы дүниетану пәнінен "Түркілер және олардың өмір сүру салты" тақырыбы бойынша онлайн сабағын өткізді.Сабақ барысында бейнесабақ көрсетіліп,мазмұны бойынша оқушыларға сұрақ-жауап қойылды.Интернет желісінің жеткіліксіз болуына байланысты кейбір оқушылар ZOOM желісіне қосыла алмады.Күнделікті сабақты оқушылармектеп онлайнның bilimlend платформасынан ,кейбір оқушылар watsapp желісі арқылы орындайды.4"Б"сыныбында жалпы 28оқушы бар.Сабаққа 16 оқушы watsapp желісі арқылы қатысады.Қалған оқушылар мектеп онлайн платформасымен сабаққа қатысады.09.02.21 күні қазақ тілі пәні бойынша "Тәуелдеулі зат есімдердің септелуі" тақырыбында ZOOM желісі арқылы сабақ өтті.Мұғалім сабағында өз әдіс тәсілдерін қолдана отырып ,сабақты өз деңгейінде өтті.3 Б сыныбында Барлығы-29 оқушы, оның ішінде ұлы-15, қызы-14.Әр күн сайын оқушылардың сабаққа қатысымы тексеріліп отырылады.Тексеру барысында оның қорытындысы бойынша сабаққа себепсіз қатыспаған оқушы болса, оны міндетті түрде анықтап,себебін біліп отырады. Осы аптада 10.02.2021ж сыныппен қазақ тілі пәнінен: Бөлім : Атақты тұлғалар Сабақтың тақырыбы: Етістік туралы білетінімді еске түсіремін деген тақырыпта ZOOM платформасымен сабақ өткізілді.Онда оқушылар қызығушылық танытып,өзінің белсенділігін көрсетті.Жалпы қорыта айтатын болсам,сыныптың танымдық қабілеті жақсы.Мектептегі тәрбиелік іс-шараларға дер кезінде қатысып, ұйымшыл екендіктерін

Сканировано с CamScanner

көрсете білді 2 ақпан аптаның сейсенбі күні сауат ашу сабағын ватсап арқылы Ширинова Гулнар апай сабақ өтті. Ватсап арқылы оқушыларға бейнесабақ , слайд суреттер жіберілді. Сабаққа 14 оқушықатысты, 1 оқушы қатыспады Қыдырбек Зейнеп деген қыз, қатыспаған себебі, анасы жұмыста болған. Оқушылар сауат ашу сабағына белсенді қатысты. Б дыбысы мен әрпі .Сабақтың мақсатына жетті : 9 оқушы сөздерді, сөйлемдерді тұтасынан жақсы оқиды. 2 оқушы әріптерді біледі ,оқығанда қателеседі, 2 оқушы буындап оқиды ,әріптерді толық біледі.Дәптерге жазғанда жолдың жоғарғы және төменгі сызығын сақтап , каллиграфиялық талаптарғасай жазады. Оқушылар ватсап арқылы жұмыс дәптеріндегі тапсырмаларды жазып жіберіп отырды, видео арқылы кітапты оқып берді.Сапархан Абзал оқушы көркем жаза алмайды, әріптерді айтқанда «ш», «щ», «с», «з»әріптерін айтқанда түсініксіз. Абзал қазіргі кезде дефектолог апайға сабаққа қатысып жүр.2 В сыныбында Барлығы-21 оқушы, оның ішінде ұлы-13, қызы-8 .Сынып жетекшісі Отарова Эльмира апай.Әр күн сайын оқушылардың сабаққа қатысымы тексеріліп отырылады.Тексеру барысында оның қорытындысы бойынша : сабаққа себепсіз қатыспаған оқушы болса, оны міндетті түрде анықтап,себебін біліп отырады. Әлеуметтік тіркеуде 7 оқушым бар.Бұл оқушылардың сыныппен қарым -қатынасы жақсы.Сабақ үлгерімдері де қалыпты жағдайда.Сонымен қатар әлеуметтік жағдайын ескере отырып мына оқушыларға Асқар Аяла, Ашир Балауса, Алпысбай Абылайхан, Айтбай Алихан , Бақыт Дарын , Есембек Адемай, Есенбек Мирас, Спадияр Нұрсерік , Көшбай Бекзат ,Несіпбай Ақерке планшет ,ноутбукпен қамтамасыз етті .Оқушылар сабақ барысында мүмкіндігі болғанша түгел қатысып отырды. Сыныптың көпшілігі онлайн мектеп платформасында тапсырманы орындаса,кейбіреуі ватсап желілері арқылы орындай білді. Осы аптада 11.02.2021ж сыныппен әдебтеттік оқу пәнінен: Бөлім : Салт-дәстүр және ауыз әдебиеті. Сабақтың тақырыбы: Ұр , тоқпақ (Ертегі) тақырыпта ZOOM платформасымен сабақ өткізілді.Онда оқушылар қызығушылық танытып,өзінің белсенділігін көрсетті.2 «А» сыныбында жалпы 25 оқушы бар. Сабаққа ватсап арқылы 19 оқушы қатысады. Қалған оқушылар мектеп онлайн платформасымен сабаққа қатысады. 09.02.2021 күні Тұрғанбаева Гүлшат апай қазақ тілі пәні бойынша «Нәтиже сабақ. Мен не үйрендім?» тақырыбында зум арқылы сабақ өтті.Қорытындылай келгенде қашықтықтан оқыту барысында бірігіп, ұйымшылдықпен атқарылған жұмыстардың оң нәтиже беруі де білікті ұстаздарымыздың үлесі екені сөзсіз.

Арыс қаласының адами әлеуетті дамыту бөлімі мемлекттік мекемесі қалалық бастауыш сынып оқушылары арасында өткен пән олимпиадасына қатысып мына оқушылар жүлделі орындарды иеленді
3 "А"сынып оқушысы әдебиеттік оқу пәнінен қатысып 3 орынды, 3"Б" сынып оқушысы математика Мұхтар Елнұр 2 орынды ,3"В"сынып оқушысы дүниетану пәнінен 3 орынды Полатбек Гаухар , 4"Б" сынып оқушысы математика Мұхтар Бакберен 2 орынды ,4"Б"сынып оқушысы

Сканировано с CamScanner

орыс тілі пәнінен 3 орынды Шакен Рақымжан ,4"Б"сынып оқушысы әдебиеттік оқу пәнінен 3 орынды Тасжан Сымбат ,4"А"сынып оқушысы қазақ тілі пәнінен 3 орынды Ертай Балнұр иеленді.
Алтын ұрпақ зияткерлік олимпиадасынан III дәрежелі Дипломмен 3 "А" сынып оқушысы Алтынбек Дәурен мараппатталды. "Бәйтерек" республикалық зияткерлік олимпиадасына қатысып 3 "А"сынып оқушысы Якуда Алдияр I орынды иеленді

Үйде оқитылатын балаларға арналған оқу бағдарламасының талапқа сай орындалуы.

Үйде оқытылатын оқушылар.Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 27 мамырдағы № 223 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылғы 28 мамырда № 20744 болып тіркелген қағида бойынша мектепке қабылданды.

Көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде:
1) көрсетілетін қызметті алушының ата-анасының немесе өзге де заңды өкілінің арнаулы білім беру ұйымына қабылдау туралы өтініші (еркін түрде).
2) Үйде оқыту бойынша ұсынымдармен қоса дәрігерлік –консултациялық комиссияның қорытындысы.
Көрсетілетін қызметті алушы портал арқылы көрсетілетін қызметті берушіге жүгінген кезде:
1) көрсетілетін қызметті алушының ата-анасының немесе өзге заңды өкілінің арнаулы білім беру ұйымына қабылдау туралы өтініші (еркін түрде););
2) Үйде оқыту бойынша ұсынымдармен қоса дәрігерлік –консултациялық комиссияның қорытындысы.
Мектебімізге үйде оқытуға 10 оқушы қабылданып, мектепішілік бұйрық шығарылды. Соның ішінде үш оқушы техникалық құралмен қамтылған.
Үйде оқытылатын оқушылар диагноздарына қарай, орташа ақыл-ой, жеңіл ақыл-ой және орта мектеп бағдарламалары бойынша оқытылады. Екі оқушы «жеңіл ақыл-ой»,екі оқушы «орташа ақыл-ой»,жеті оқушы «орта мектеп» бағдарламаларымен оқытылады.

№	Оқу жылы	Жалпы оқушы саны	Сыныптар бойынша	Мектеп бағдарламасы бойынша оқитындар	Жеңіл ақыл – ой бағдарлама сымен оқитындар	Орташа ақыл – ой бағдарламасым ен оқитындар
			5с-1оқушы	Үсербек Ш		
1	2020-2021оқу жылы	10оқушы	6с – 3оқушы			6ж.Жамалхан Ж 6г.Мамырбек Ш 6ә Ақжолтай А
			7 с– 2оқушы	7д.Абдурахим Ж 7ә. Тұрқара Н		
			8с –2 оқушы		8ә.Нұралы Н 7г.Бейсен Е	
			9с -2 оқушы	9б.Полатхан Г	9г. Жанай А	

Бағдарламаға сәйкес оқушылардың сабақ кестесі жасалынды.Барлық оқушылар парта, тақталармен қамтамасыз етілген.Сабақ кестелеріне сәйкес мұғалімдер сабақ беруде.Жаңартылған бағдарлама бойынша оқитын оқушылардың өтілген сабақтары бойынша «БЖБ», «ТЖБ» жұмыстары алынуда.Үйде оқытылатын оқушыларға сабақ

Сканировано с CamScanner

беретін мұғалімдер оқушыларға даму динамикасын,ата-анамен байланыс дәптерлерін жазуда.Үйде оқытылатын оқушылардың даму динамикасы дәптері оқушылардың сабақ үстінде іс-әрекетін,мінез-құлығын,сабақты меңгеруін бақылап оқушының даму деңгейінің қай деңгейде екендігін бақылайды. Тоқсанына бір рет оқушылардың үйлерін мектеп психологы және әлеуметтік педагогпен аралап жағдайларын білудеміз. Қазіргі таңда оқушылар өтілген сабақтары бойынша өз деңгейіне сәйкес тоқсанға қорытылуда.

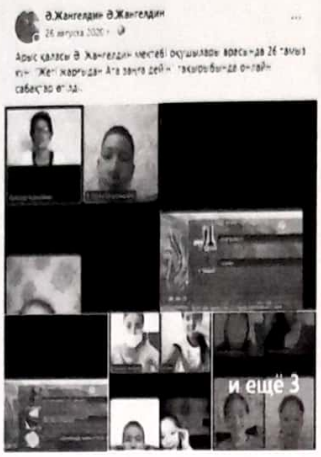
Тәрбие бағыты бойынша атқарылған жұмыстарының қорытындысы

«Ата заң аптасы» Қазақстан Республикасы Конститутциясының 25 жылдығын атап өту іс – шара жоспарын сәйкес, барлық сыныптарда "Ата заңым - айбыным" тақырыбында тәрбие сағаттары, "Ата заң - алтын қазық" тақырыбында әлеуметтік желіге оқушыларың шығармашылық суреттері, "Мен өз елімнің патриотымын!" тақырыбында челлендж ұйымдастырылып өтілді.

26 тамызда мектеп оқушылары арасында "Жеті жарғыдан Ата заңға дейін" тақырыбында бірыңғай онлайн сабақтар өтілді.

№	Іс – шара жоспары	Мерзімі	Сілтемесі
1	«Ата заң – айбыным» тақырыбында тәрбие сағаты	24 тамыз	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1426853401038707&id=100011421820507&sfnsn=mo&extid=GHfP3wqq2sbCZG95&d=n&vh=i
2	«Ата заң – алтын қазық» тақырыбында сурет жариялау	25 тамыз	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1426990354358345&id=100011421820507&sfnsn=mo&extid=cs7XkieCrbAnowsG
3	«Жеті жарғыдан Ата заңға дейін» тақырыбында онлайн сабақ	26 тамыз	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1427018627688851&id=100011421820507&sfnsn=mo&extid=DyHWMP257PabmtVg&d=n&vh=i
4	«Мен өз елімнің патриотымын» челлендж ұйымдастыру	27 тамыз	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1427987820925265&id=100011421820507
5	«Ата заң – ел тірегі, тәуелсіздігіміздің тұғыры» тақырыбында өлең оқу, мақала жазып жариялау.	28 тамыз	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1427783287612385&id=100011421820507 https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1427987820925265&id=100011421820507
6	Апталықты қорытындылау	29 тамыз	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1427984034258977&id=100011421820507

Сканировано с CamScanner



«Білім күні» Алғашқы қоңырау мерекесін атап өту мақсатында іс – шара жоспары құрылып, мерекелік алғашқы қоңырау мектеп оқушылары үшін **қашықтықтан соғылды. Онлайн форматта өткен салтанатты жиын «Абай Құнанбаевтың 175 жылдығы, Әл-Фарабидің 1150 жылдығы және ҚР-сы Ата заңының 25 жылдық мерейтойларын атап өтуге арналды.** Мектеп директоры Р.Жунисова жаңа оқу жылының басталуымен құттықтап, ата-аналарға, оқушыларға, ұстаздарға онлайн білім беруді жеңілдетуге қосқалы отырған зор үлестері үшін алғысын алдын ала білдірді. Іс – шаралар қашықтықтан өткізіліп, мәліметтері Facebook әлеуметтік желісінде мектеп парақшасында жарияланды

«Алғашқы қоңырау» Білім күні (қашықтықтан)	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1432278680496179&id=100011421820507
1-сыныптар арасында өтілген Алғашқы қоңырау мерекесі	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1432387267151987&id=100011421820507
Сыңғырла, сыңғырла, тағы да, Аңсаймын даусыңды сағына.	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1437911739932873&id=100011421820507
Кезекші сыныптарда өтілген Білім күнінің сабақтары	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1438116439912403&id=100011421820507
Білім күніне арналған «Ұлы даланың ұлы тұлғасы – Әбу Нәсір Әл – Фараби» сынып сағаты	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1438127359911311&id=100011421820507
Білім күніне арналған «Абай – дара, Абай – дара қазақта»	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1438714323185948&id=

Сканировано с CamScanner

сынып сағаты		100011421820507
Білім күніне арналған сынып сағаты	Қыркүйек	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1438377413219639&id=100011421820507

Қыркүйек айында “Рухани жаңғыру” бағдарламасы жаңа арнайы “Үнем – қоғам қуаты”, “Дәстүр мен ғұрып” жобалары аясында оқушылар арасында қаржы ресурстарын және экологиялық ойлауды сақтау мәселелері бойынша оқыту және практикалық бағдарланған іс – шаралар жоспарына сәйкес, үйірме жетекшілерінің ұйымдастыруымен оқушыларға экологиялық тәрбие беру мақсатында түрлі іс-шаралар өтілді.

№	Іс-шараның атауы	Сілтемесі
1	“Рухани жаңғыру” бағдарламасы жаңа арнайы “Үнем – қоғам қуаты”, “Дәстүр мен ғұрып” жобалары аясында оқушылар арасында қаржы ресурстарын және экологиялық ойлауды сақтау мәселелері бойынша оқыту және практикалық бағдарланған іс – шаралар кешенін өткізу жоспарына сәйкес оқушыларға экологиялық тәрбие беру	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1444140095976704&id=100011421820507
2	“Салауатты өмір салты”	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1444144529309594&id=100011421820507

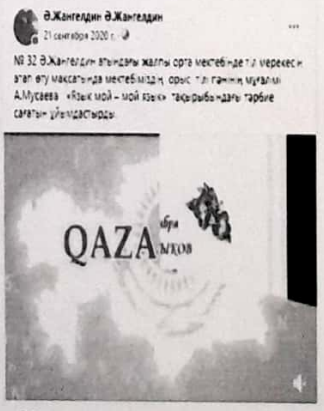
07-12.09.2020 күндері аралығында «Отбасы күнін мерекелеу» туралы қашықтықтан онлайн форматта іс-шаралар ұйымдастырылып өткізілді. 8 – қыркүйек бастауыш сынып оқушылары арасында «Менің отбасым» тақырыбында сурет байқауы, 9-қыркүйек «Бақытты отбасы» тақырыбындағы видеороликтер, 10-қыркүйек «Отбасы құндылықтарын бағалайық» тақырыбында отбасын таныстыру видеоролигі болса, 11-қыркүйек «Отан-отбасынан басталады» тақырыбында оқушылардың өлең,мақала,посттарын Facebook әлеуметтік желісінде мектеп парақшасында жарияланды.

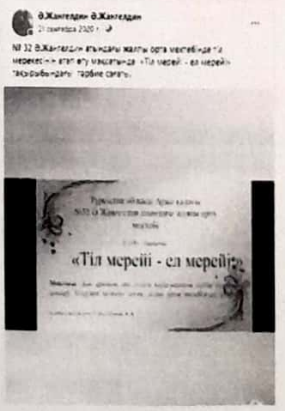
Іс-шараның атауы	Сілтемесі
«Отбасы-бақыт мекені» тақырыбында тәрбие сағаттарын ұйымдастыру	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1440612929662754&id=100011421820507

Сканировано с CamScanner

«Менің отбасым» тақырыбында сурет байқауын өткізу	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1440596209664426&id=100011421820507
«Бақытты отбасы» тақырыбындағы видеороликтер	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1440614326329281&id=100011421820507
«Отбасы құндылықтарын бағалайық» видеоролик	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1441412839582763&id=100011421820507
«Отан-отбасынан басталады» тақырыбында оқушылардың өлең,мақала,посттарын әлеуметтік желіге жариялау	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1440614326329281&id=100011421820507

22 қыркүйек ҚР-сы халықтарының Тіл мерекесін атап өту мақсатында мектебіміздің ағылшын тілі пәнінің мұғалімі Г.Искакова «English is a global language», орыс тілі пәнінің мұғалімі А.Мұсаева «Язык мой – мой язык», қазақ тілі пәнінің мұғалімі Б.Жүнісова «Тіл мерейі - ел мерейі», бастауыш сынып мұғалімі Г.Шырынова «Ананың тілі - жүректің үні» тақырыптарында тәрбие сағаты ұйымдастырылды.





Сканировано с CamScanner

Қарттар мерекесіне орай "Қарты бар үй, қазыналы үй" тақырыбындағы тәрбие сағаттары өтілді.

Қазан айында «Рухани жаңғыру» бағдарламасы жаңа арнайы «Үнем – қоғам қуаты, «Дәстүр мен ғұрып» жобаларын жүзеге асыру мақсатында мектеп оқушылары арасында «Табиғат бесігі тақырыбында сурет салу ұйымдастырылды.

30 сәуір күні ҚР Тәуелсіздігінің 30 жылдығын мерекелеу және 1-мамыр мейрамын атап өту іс -шаралар жоспарына сәйкес, "Қазақстан халықтар достығының мекені" тақырыбындағы сурет байқауы.

Мақсаты: оқушылардың бірлік, ынтымақтастық туралы түсініктерін кеңейтіп, көп ұлтты халқымыздың тыныштығы мен бірлігін нығайтуға ат салысатын азамат болуға тәрбиелеу.#Qaharman#Nurotan#

5 мамыр күні Ұлы Отан соғысы Жеңісінің 76 жылдығын мерекелеуге арналған іс-шаралар жоспарына сәйкес, «Ұрпаққа ұран болған ұлы Жеңіс» тақырыбында суреттер конкурсы өтілді.

Мақсаты: Отанға, оның тарихи өткені мен бүгініне деген мақтаныш пен сүйіспеншілік сезімін ояту, патриоттық құндылықтарды қалыптастыруға ықпал ету.#Qaharman#Nurotan#

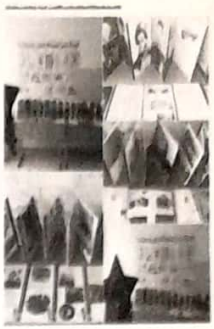
5 мамыр күні Ұлы Отан соғысы Жеңісінің 76 жылдығын мерекелеуге арналған іс-шаралар жоспарына сәйкес, «Бәрі Жеңіс үшін!» тақырыбында Ұлы Отан соғысы ардагерлерінің ерлігін құрметтеу мақсатында Ұлы Отан соғысының ардагері Диханбаев Абдрахманның жары, тыл еңбек ардагері Диханбаева Бибігүл апамызбен кездесу өтілді. Бибігүл апа оқушыларға сұрапыл соғыс жылдарында Кеңес әскерінің ерен ерлігі және Жеңісті жақындату жолында тылда аянбай еңбек еткен адамдардың ауыр тұрмысы жайлы айтып берді. Бұл кездесу оқушылар үшін баға жетпес кездесу болғаны анық.#Qaharman#Nurotan#

6 мамыр күні Ұлы Отан соғысы Жеңісінің 76 жылдығын мерекелеуге арналған іс-шаралар жоспарына сәйкес, «Мәңгілік есімізде!» тақырыбында Ұлы Отан соғысы жауынгерлерінің ерлігін құрметтеу, Батырларымызға тағзым ету мақсатында өздерінің әндерін тарту етеді.#Qaharman#Nurotan#

6 мамыр күні Ұлы Отан соғысы Жеңісінің 76 жылдығын мерекелеуге арналған іс-шаралар жоспарына сәйкес, «Ұрпаққа ұран болған ұлы Жеңіс» тақырыбында Ұлы Отан соғысы жауынгерлерінің ерлігін құрметтеу, Батырларымызға тағзым ету мақсатында көрме ұйымдастырылды.#Qaharman#Nurotan#

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1633750760348969&id=100011421820507&sfnsn=mo	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1632997237090988&id=100011421820507&sfnsn=mo	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1633303564375381 4&id=100011421820507&sfnsn=mo	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1633606677030044&id=100011421820507&sfnsn=mo	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1633616880362357&id=100011421820507&sfnsn=mo

Сканировано с CamScanner



6 мамыр күні Ұлы Отан соғысы Жеңісінің 76 жылдығын мерекелеуге арналған іс-шаралар жоспарына сәйкес, 7"З" сыныбының жетекшісі К.Жумахаеваның ұйымдастыруымен "Батырларды еске алуға арналады" тақырыбында "Адал ұрпақ" мектеп клубы мүшелері арасында тәрбие сағаты өтілді.

Мақсаты: балаларға адамгершілікке, отанын сүюге, оны қорғауға баулу, Отанға деген сүйіспеншілігін арттыру, оларға патриоттық тәрбие беру.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1652404801816898&id=100011421820507&sfnsn=mo

25 мамыр күні бітіруші сынып оқушылары арасында дәстүрлі форматта "Сәт сапар- жас түлек!" атты соңғы қоңырау салтанатты жиыны өтілді.

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1633750760348969&id=100011421820507&sfnsn=mo

Сканировано с CamScanner

Психологиялық бағыттар бойынша атқарылған жұмыстардың қорытындысы

«№32Ә.Жангелдин атындағы жалпы орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде психологтың жұмысы Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министірінің 2011жылғы 20 желтоқсандағы № 528 бұйрығымен бекітілген «Психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидасы» талапқа сай жоспарланған.

Іс-қағаздар, іс-құжаттары номенклатурасына сәйкес нөмірленген. Функционалдық міндеттер мектеп директорының арнайы бұйрығымен бекітілген. Арнайы психология жұмыс кабинеті бар. Іші талапқа сай жабдықталған. Кабинетте стол, орындық, компьютер бар. Психологиялық әдістемелік оқулықтармен қамтылған.

Психологиялық қызметтің мақсаты: Орта білім беру ұйымдарында білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау , қолайлы әеуметтік –психологиялық жағдай жасау және білім беру үдерісіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.

Мектептегі психологиялық қызметтің міндеттері:

Мұғалімдерді баланы тиімді оқытудың психологиялық теорияларымен, зерттеулерімен таныстыру;

Дамыта оқытуға қойылатын психологиялық талаптарды құру және талқылау;

Оқу процесі барысында педагогтарды кәсіби жағынан өзін-өзі тануға дайындау;

Мұғалімдермен және оқушылармен тренингтер жүргізу арқылы мінез-құлық стратегиясы мен тактикасын өңдеуін, реттеуін, өзін-өзі бақылау дағдысын, сенімділігін арттыруын жүзеге асыру;

ОЖСБ-ға, ҰБТ –ға дайындау кезеңінде оқушыларға психологиялық тұрғыда көмек көрсету.

Мектептегі педагог-психолог жұмысының негізгі бағыттары

- Оқушылармен жұмыс
- Мұғалімдермен жұмыс
- Ата-аналармен жұмыс
- Психологиялық диагностика
- Психологиялық кеңес
- Психологиялық түзетулер
- Психопрофилактика / алдын-алу жұмыстары
- Жеке тұлғаны жетілдіру жұмысы

Сканировано с CamScanner

№ 32Ә.Жангелдин атындағы жалпы орта мектебінде 2020-2021 оқу жылында жылдық , айлық , апталық жұмыс жоспарлары жасалынып бекітілді. Ұйымдастыру жұмыстары жүргізіліп, сынып жетекшілермен, ДТІЖО, әлеуметтік педагогпен бірлескен жоспарлар құрылып бірқатар жұмыстар атқарылды.Мектебімізде жалпы саны 2020-2021 оқу жылында 1632оқушы бар. Оның ішінде ұлы: 837; қызы: 795 оқушы бар. Оқу жылының басында үйде оқытылатын оқушыларға диспетчерлік көмек көрсетіліп, ПМПК тексеру нәтижесінде қорытынды шығарылып,үйден оқытылуға мектепшілік бұйрықтар шығарылды. Қазіргі таңда 10 оқушы үйден оқытылуда.

Р/с	Оқушылардың аты - жөні	ЖСН	Сыныбы	Сынып жетекшісі	Мекен – жайы
1.	Полатхан Гулназ Қуатқызы	050915600657	9«Б»сын	Бадренова Гулмира	С.Ерубаев 37
2.	Жанай АрайлымПетрқызы	060321600779	9 «Г»сын	Қожамұратова Тоғжан	Қазыбек би 166
3.	Бейсен Ернұр Ғалымжанұлы	061111501187	8 «Г» сын	Кадирова Толқын	Әйтеке би 016/1
4.	Нұралы Назгүл Ерланқызы	061005600763	8 «Ә» сын	Түймелиева Ұлбосын	Дулатов 155
5.	Тұрғара Нұрсұлу Мұратқызы	071216652418	7 «Ә» сын	Омарбекова Айжан	Рысқұлов 12 А
6.	Абдрахман Жандос Ерболұлы	080321550881	7 «Д» сын	Орынбасар Фарида	Аймауытов
7.	Жамалхан Жаудір Нургалиқызы	080420653107	6 «В» сын	Тұрғанбаева Гүлшат	Аймауытов 90
8.	Ақжолтай Асылбек Қазыбекұлы	080424551245	6 «Ә» сын	Ақмолдаева Әсем	Төлеби 2/1
9.	Мамырбек Шыңғыс Абдығалиұлы	090127554475	6 «Г» сын	Сұлтан Жазира	Дулатов 91
10.	Усербек Шапағат Асылбекқызы	090501652903	5 «Г» сын	Сейітқасымова Гүлбақыт	Бірінші май көшесі

2020-2021 оқу жылының басында осы аталған оқушылардың ішінен №4 бастауыш мектептен Жеке үйде жеңіл және орташа ақыл-ой кемістігі бар балаларға арналған көмекші мектеп бағдарламасымен Усербек Шапағат 5 - ші сыныпқа үйден оқытуға қамтылды. Жоспар бойынша қашықтықтан оқытылуына байланысты **Ерекше назарды қажет ететін оқушылардың** ата - аналарына кезектен тыс психологиялық кеңестер беріліп тұрды. Жалпы баланың жас ерекшелік дамуына сәйкес психологиялық мінездемелер жазылып мінез өзгерістерін бақылауға алып, психологиялық түзету жұмыстары жүргізілді.

Сканировано с CamScanner

Қыркүйек айында: Мектебіміздің жалпы ұстаздарын Online Mektep-Bilimland.kz платформасына сабақты қалай жүргізу керек әдістерін секция бойынша оқытып, үйретті. 2020-2021 оқу жылында үйден оқытылатын оқушы саны 10бала.

Штаттық және **қашықтық** режимде барлық оқушылар оқыды. Сондай-ақ компьютермен қамтылғаны: 2оқушы; қамтылмағаны 8 оқушы.

Түркістан олысы адами әлеуетті дамыту басқармасы **«ReFrame»** тұлғалық дамыту орталығының **«Бестерек»** жобасы аясында жоспар құрылды.

Мақсаты: Тәуекел топты анықтау. Кабинеттік талдау жұмысы жүргізілді.

Онда: - Әлеуметтік педагогтың мәліметтері
- Мектеп инспекторының тіркеудегі отбасылар тізімі.
- Медбике толтыратын тізім. Д-есебінде тұратын оқушылар
- Сынып жетекшінің әлеуметтік желідегі талдауы.
- Аутодеструктив, құқықбұзушылық, ерте жүктілік орын алған отбасылардағы оқушылар тізімі.

Осы аталған мамандардан барлық мәліметтер алынды.

Нәтижесінде: Мектебімізде 35 оқушы Д-есебінде тұратындығы анықталды.

Мектеп инспекторының тізімінде екі оқушы анықталды.

Әлеуметтік педагогтің тізімінде:

Жартылай жетім:

Әлеуметтік картада тұратын оқушылыр саны анықталды.

Сынып жетекшінің әлеуметтік желідегі талдауы жүргізілді.

Сонымен қатар: кезектен тыс «Білім бөлімінің» нұсқаулығымен 1-5 сынып оқушыларының ата – аналарына психология –педагогикалық көмек ретінде, психологиялық алдын - алу жұмыстары жүргізілді.

Оқу жылының басында Арыс қалалық білім бөлімінің нұсқаулық хатына сәйкес Әлеуметтік психологиялық көмек қажет ететін отбасыларды анықтау мақсатында,

5-11 сынып оқушылары арасында зорлық-зомбылықтың, отбасындағы тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын-алу мақсатында түсіндірме жұмыстары жүргізіліп, сауалнама алынды. **Нәтижесінде:**Сауалнамаға қатысқан оқушылар саны- 399.

№	Сауалнама	Жауабы		қорытынды
		иә	жоқ	
1	Ата-анаңмен қарым қатынасың қалыпты ма?	95%	5%	Қалыпты
2	Қиын жағдайға түсіп көрдің бе?	10%	90%	-
3	Ата-анаңныңды қатты ашуландырған кезің болды ма?	25%	75%	-
4	Балаларды жазалаған дұрыс деп санайсыңба?	45%	55%	-

Сканировано с CamScanner

5	Жанұяңды өзіңе жайлы деп сезінесіңбе?	100%	-	-
6	Зорлық-зомбылық сөзінің мағынасын түсінесіңбе?	100%	10%	-
7	Сенің ойыңша бала өз отбасында зорлық-зомбылыққа тап болуы мүмкінбе?	-	100%	-
8	Жазалауға ұшырадыңба?	-%	100%	-
9	Ата-ана баланы жазалап тұруы керекпе?	20%	80%	-

Мектебімізде қашықтықтан 5-11 сынып оқушыларға және олардың ата - аналарына ата аналарына **«Буллинг» дегеніміз не?** Осы жайлы слайд жүзінде дайындалған түсіндірме жұмыстары жүргізілді.

Қазан айында: 5-11 сынып арасында мектеп оқушыларынан

1. Діни экстремизм дегеніміз не? Қалай түсінесің?

2. Қазіргі таңда діни экстремизнің көбею себебі неде деп ойлайсың?

3. Оның алдын алу үшін не істеу керек деп ойлайсың? (сіздің ойыңыз?)

Нәтижесінде оқушылар:

1. Ия біледі
2. Діни сауаттылықтың таяздығы. Діни ағымдардың шектен тыс көптігі және еліктеу. Себебі діннің ағымдарын ажырата алмайды. Діни сауат аламын деп қате ойда теріс ағымға енеді. Теріс ағым өршіп кетуінде деп ойлайды.
3. Елде қауіпсіздікті нығайту. Ол үшін кез келген адамға сеніп ере бермей, дін ағымдары жөнінде сауаты болу керек. Оның алдын - алу үшін діни кітаптарды сауатты бөлу керек. Оқушылар осындай көзқарастар білдірген.

«Бестерек» жобасы аясының екінші кезеңі жүргізілді.

Мақсаты: Тәуекел топты анықтау.Далалық зерттеу жұмысы жүргізілді.

- Эссе талдауы
- Сауалнама
- «Үй, ағаш, адам» проективті әдісі (ДДЧ).

«Аяқталмаған сөйлемдер» және «Мен кіммін» әдістемесі келесі жарты жылдықта жүргізіледі.Бітіруші 9 сынып оқушыларынан мамандық таңдау бойынша **«ДЖ. Голланд»** әдістемесі алынды. **Мақсаты:** Мамандыққа бейімділікті анықтау.

Нәтижесінде: Қатысқан оқушылар - 211

1. «**Реалистік тип**»-ауызша сөзді қажет етпейтін маторлық қабілеті мол,сызбалар,физмка,кибернетика,экономикаспорт,химия,механик,инженер,агроном,жүргізуші мамандықтарына икемділігі бар-6%.
2. «**Интелектуалдық тип**»-ғылыми тұрғыдағы мамандықтарды таңдайды,ауызша,ауызша емес деп бөлмейді.Математика,биология, география,шығармашылық кәсіптерге бейім-10%

Сканировано с CamScanner

3. «**Әлеуметтік тип**»-айрықша әлеуметтік ептілігі бар,эстетикалық құндылығы көбірек.Медицина,психология,педагогика саласына бейім-32%.

4. «**Конвенциялық тип**»-құрылымдық қызметке бейім,нұсқау бойынша жұмыс істегенді ұнатады.Бухгалтер,финансист,экономист,іс-жүргізуші,кеңсе қызметкері-17%

5.«**Тапқыр типі**»-белсенділік,қызбалылық,ынта жігерді қажет ететін,міндеттермен мақсаттарды таңдайды.Дипломант,менеджер,репортер,директорлық қызметке бейім-41%.

6. «**Артистік тип**»-дәстүр ережемен жүрмейді,адамдармен қарым-қатынаста өз қиялына сүйенеді.Шығармашылық кәсіптерге ,музыка,сурет салу,гуманитарлық сала,тарих,филология,өнерге бейім-10%

Қашықтықтан ата -аналар арасында **психологиялық қызметтің мазмұны мен мақсаттары және Буллинг түрлерімен таныстыру** жөнінде түсіндірме жұмыстарын жүргізілді. Сонымен қатар Сұраныс бойынша жеке және топтық кеңестер берілді. Бірінші және бесінші сынып оқушыларының ата -аналарына және сынып жетекшілеріне мектеп өміріне психологиялық бейімделу деңгейін анықтау қорытындысы бойынша кеңес берілді.

Қараша айында: 8 сыныптарға А. Беловтың Темперамент формуласы тесті жүргізілді. Сондай ақ 9-10 сыныптарға өзін – өзі бағалау деңгейін анықтауға арналған сауалнама алынды. «Ұжымдағы жағымды моральдық –психологиялық климат-нәтижелі қарым қатынас негізі» тақырыбында психологиялық тренинг өткізілді. Мақсаты: педагогикалық ұжымда жағымды моральдық климатты туғызуға жұмылдыру. Сонымен қатар, барлық сыныптардың ата аналарына арналған WhatsApp желісінен чат ашылды. Осы чатта ата -аналарға психологиялық кеңес беріліп отырылды. Ата - аналармен тығыз байланыстар орнатылды.

Желтоқсан айында: Мектебімізде жоспар бойынша қашықтықтан «Жасөспірімдер арасындағы девианттық мінез - құлық пен құқық бұзушылықтардың алдын алу» мақсатында инспектормен кездесу ұйымдастырылып, өткізілді. Бітіруші сыныптарға онлайн түрде жоспар бойынша психологиялық кеңестер берілді. Ата – аналарға «Бала тәрбиелеудің 10 ережесі» тақырыбында психологиялық ағарту жұмыстары жүргізілді.

Қаңтар айында: Атодеструктивті мінез-құлықтың алдын алуға байланысты кезектен тыс баяндама оқылды. Сондай ақ, Бестерек жобасы аясында проективті әдістемелер жүргілді. Әдістеменің қорытындысы сынып жетекшілеріне айтылды. Психологиялық - педагогикалық алдын алу бағыты бойынша: «Ананың ізін қыз басар, атаның ізін ұл басар», «Қызым қызғалдағым- ұлым ізгі арманым» тақырыбында онлайн жүйесінде 7-11 сынып оқушыларының ата- аналарымен пікір - талас өткізілді. Сондай-ақ «Өз балаңды жаман ортадан қалай қорғауға болады? » атты тақырыбында 7-8 сынып оқушыларының ата- аналарымен психологиялық тренинг өткізілді.

Сканировано с CamScanner

Ақпан айында: «Өзін сезінуі, белсенділігі, көңіл-күй» әдістемесі. 8-11 сыныптарға психодиагностика жүргізілді. «Мұғалім, оқушы қарым – қатынасы» атты тақырыпта психологиялық ағарту жұмыстары жүргізілді. Сондай ақ Мектеп бітіруші түлектердің ата - аналарына психологиялық кеңестер берілді. Сонымен қатар сауықтыру лагеріне баратын оқушыларға психологиялық мінездеме дер кезінде беріліп отырды. Сұраныс бойынша жеке және топтық кеңес берілді.

Наурыз айында: Психологиялық сүйемелдеу мақсатында **«Екі үй», «Менің мақтанышым»** тренинг өткізу. ПМПК-ға өтетін, үйден оқытылатын оқушыларды зерттеу. Уақытында мінездеме беру. **«Өмірге құштарлық»** акциясын ұйымдастырып өткізу. Жасөспірімдердің денсаулығы мен өмірлік дағдыларын қалыптастыру, аутодеструктивті оқиғалардың алдын алу бойынша ата - аналардың психологиялық білімін жетілдіру үшін түрлі іс - шаралар ұйымдастырылып өткізілді. Сондай ақ ҰБТ ға психологиялық дайындық жұмыстары жүргізілді.

Сәуір айында: Жоғары сынып оқушыларының мамандық таңдау жөніндегі ойларын анықтау мақсатында психологиялық кеңестер берілді. **«Тәуекел топқа»** алынған оқушылармен сұхбат жүргізілді. Мектеп бітіруші түлектердің ата- аналарына психодигностикалық қорытынды кеңестер берілді.

Әдістемелік бағыттағы атқарылған жұмыстардың қорытындысы

2020-2021 оқу жылының тамыз айында қашықтықтан кезекті әдістемелік кеңес өткізілді. Әдістемелік кеңес барысында мектебіміздің тақырыбы қойылып,әдістемелік бағыттағы жұмыс жоспары жасалынып,бекітілді.Жалпы мектеп **«Білім беру саласындағы жаңа инновациялық технологияларлы қолдану арқылы білім сапасын арттыру,бәсекеге қабілетті тұлғаны қалыптастыру»** тақырыбында жұмыс жасап келеміз. Әдістемелік кеңес шешімі мектеп директорының бұйрығымен мұғалімдер арасында сараланған «Озық педагогикалық тәжірибе» «Шығармашылық топ» бойынша топтағы ұстаздар жұмыстарын жоспарға сәйкес қашықтықтан жалғастырды.Олар ай сайын белгіленген кесте бойынша ашық сабақтарын жүргізіп,шығармашылықтарымен бөлісіп отырды.Әдістемелік жоспарға сәйкес жыл басынан бастап 10 пән бірлестігі қашықтықтан жұмыс жүргізіліп,ай сайын кестеге сәйкес апталықтар мен онкүндіктер ұйымдастырылды. Барлық бірлестіктің апталығы қашықтықтан өтілді,соның ішінде ерекше атап өтетін бірлестігіміз,ол ағылшын тілі пән бірлестігі,апталықтың ашылуы,ашық сабақтары,сыныптан тыс іс-шаралары ZOOM платформасында өткізілді.

Түркістан облысы бойынша дарынды балаларда анықтау және қолдау мақсатында «Дарын» орталығы ашылып,аталған орталықтың ұйымдастыруымен түрлі байқаулар мен сайыстар өтіліп жатыр.22.10.2020 күні алғашқы рет 5-6 сынып оқушылары арасында республикалық пән олимпиадасының мектепішілік кезеңі қашықтықтан

Сканировано с CamScanner

ұйымдастырылды.Олимпиада бойынша мектепішілік бұйрық жасалынып,комиссия құрамы бектілді.Бұл олимпиада математика,жаратылыстану,қазақ тілі мен әдебиеті,ағылшын тілі,Қазақстан тарихы пәндерінен өткізілді. Олимпиаданың тапсырмалары «Білім бөлімінен» әзірленіп келді.Бұл олимпиадаға әр пәннен 5,6,7,8 оқушыдан ғана қатысты.Оқушылар берілген тапсырманы 30 минут ішінде орындап жауабын комиссия құрамына тастап,комиссия тексеріп,I орынға лайықты 10 оқушыны іріктеп екінші қалалық кезеңге жіберілді. Олар:

Олар:

№	Оқушының аты-жөні	пәні	сыныбы	Пән мұғалімі
1	Бейсенбай Ұлжалғас	матем	5	Зауырбекова Л
2	Амангелді Қасиет	Қазақ тілі	5	Әзілбаева М
3	Тастанбек Нұржау	жаратылыс	5	Жумагулова Н
4	Аширбек Бақлаулет	ағылшын	5	Тулеманова А
5	Қаймахан Нұрасыл	Қаз тарихы	5	Сейтқасымова Г
6	Саурбай Өркен	матем	6	Абдрахманова Ж
7	Сейдкрам Еркежан	Қазақ тілі	6	Алиева Д
8	Мұхамедияр Томирис	жаратылыс	6	Ускумбаева Д
9	Нұрлыбек Кәусар	ағылшын	6	Найманбаева Н
10	Рахимбай Әли	Қаз тарихы	6	Салқынбекова Ұ

Қалалық кезең қараша айында өткізілді. Қалалық кезеңге қатысқан 10 оқушының 7-і жүлделі орынға ие болып,Олар:Мұхамедияр Томирис II орын,жаратылыстану пәні жетекшісі Д.Ускумбаева,Сейдкрам Еркежан қазақ тілі II орын,жетекшісі Д.Алиева,Қаймахан Нұрасыл II орын,Қазақстан тарихы жетекшісі Г.Сейтқасымова.Рахимбай Али II орын Қаз тарихы пәні жетекшісі Салқынбекова Ұлзейнет,Тастанбек Нұржау II орын жаратылыстану пәні жетекшісі Н.Жумагулова.Нұрлыбек Кәусар ағылшын тілі пәні II орын, жетекшісі Н.Найманбаева.Саурбай Өркен I орын,математика жетекшісі Ж.Абдрахманова.Облыстық кезеңнен Саурбай Өркен математика пәнінен қатысып келді. Облыстан нәтиже көрсете алмады.

7-8 сынып оқушылары арасында жаратылыстану математика пәндерінен қалалық «Жас қанат» олимпиада өткізілді. Олимпиадаға 8 оқушы қатысып,3 оқушы жүлделі орындармен марапатталды.Химия пәнінен Пайз Қарақат III орын,Насыр Нұрайна II орын,Математика пәнінен Орынбасар Арайлым I орын алып,облыстан III орын иеленді,жетекшісі П.Танкеева.

2020-2021 оқу жылында 9-10-11 сыныптарға жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиаданың мектепішілік кезеңі 27.11.2020 күні онлайн форматта өткізілді. Олимпиадаға «Білім бөлімінің» №306 бұйрығына сәйкес мектепішілік бұйрық шығарылып,іс шара жоспары жасалынып,комиссия құрамы бекітілді. Олимпиаданың ашылуы «ZOOM» платформасы арқылы өткізіліп,оқушыларға сәттілік тілеп,онлайн форматта өтілетін олимпиада туралы түсіндірме жұмыстары жүргізілді.Олимпиадаға әр пән бойынша барлығы 276 оқушы қатысты.

Сканировано с CamScanner

№	Барлық қатысқан оқушы саны	9- сынып	10-сынып	11-сынып
1	276	116	79	81

Оқушылар тапсырманы белгіленген уақыт ішінде орындап,комиссия құрамына тастап,комиссия оқушылардың жұмысын тексеріп,әр пән бойынша I орынға лайықты оқушылардың жұмыстарын екінші аймақтық кезеңге жіберді.

Аймақтық іріктеу кезеңі 08.12.2020 күні офлайн форматта қала мектептерінде өткізілді. Аймақтық кезеңге мектепішілік кезеңнен I орын алған 32 оқушының ішінен 31 оқушы қатысты. 1 оқушы география пәнінен белгісіз себептермен қатыса алмады,жетекшісі Г.Абишева. Аймақтық іріктеу кезеңі 32 оқушы қатысып,25 оқушы қалалық кезеңге өткізілді. 7 оқушы аймақтық іріктеу кезеңінен өте алмады.Олар:

№	Оқушының аты-жөні	пәні	сыныбы	Пән мұғалімі
1	Төлеген Мерей	Орыс тілі	10	Мусаева А
2	Тастан Айсауле	ағылшын	9	Орынбасарова А
3	Әділбек Аружан	биология	11	Жанаева Г
4	Ерсинбек Айша	география	9	Абишева Г
5	Амангелді Мереке	география	10	Серманизов Н
6	Ахметбек Алмат	құқық	9	Айтуғанов А
7	Қайбылдаш Б	құқық	11	Айтуғанов А

Қалалық кезеңнен 20 оқушы жүлделі I,II,III орындармен марапатталып, 3 оқушы облыстық кезеңге жіберілді.

№	Оқушының аты-жөні	пәні	сыныбы	жетістігі	Пән мұғалімі
1	Жунисова Хадиша	қазақ тілі	9	II	Тілепова К
2	Набиалы Амина	қазақ тілі	10	II	Бакирова А
3	Каналбай Әсел	қазақ тілі	11	II	Альбосынова Г
4	Қадырәлі Аяна	орыс тілі	9	I	Жараспаева К
5	Оспанхан Ақбота	орыс тілі	11	I	Аяжанова Г
6	Есмурза Гулсим	ағылшын	10	III	Асанова А
7	Ертай Аида	ағылшын	11	III	Искакова Г
8	Сапарәлі Адина	матем	9	I	Спакешова Ж
9	Болысбек Мөлдір	матем	10	III	Танкеева П
10	Бейсенбай Мөлдір	физика	11	II	Ускенбаева Д
11	Сапарәлі Жансая	химия	10	III	Жолдасбекова
12	Сейт Нұрсейіт	химия	11	II	Шегебаева Р
13	Сманали Аиша	биология	9	II	Арапова Б
14	Төлеген Гүлназ	тарих	9	III	Қожамұратова
15	Есіркеп Диас	инфор	11	III	Жұмабаева Ұ
16	Темірбай Аяулым	матем	11	II	Танкеева П

Сканировано с CamScanner

17	Орынбай Әсел	биолог	10	II	Жахауова Ж
18	Саурбай Қасиет	тарих	9	III	Қадирова Т
19	Ахмет Ақнұр	тарих	11	III	Салықбаева Ж

Қалалық кезеңге қатысқан 31 оқушының ішінде 20 оқушы жүлделі орындармен марапатталды. 3 оқушымыз облыстық кезеңге қатысып,2 оқушы облыстан жүлделі I,II орын иеленді. Орыс тілі пәнінен 11-сынып оқушысы Оспанхан Ақбота II орын.Математика пәнінен 9-сынып оқушысы Сапарәлі Адина республикалық кезеңге қатысып,қатысқаны үшін Алғыс хатпен марапатталды.
Жалпы мектеп оқушыларының басқа да түрлі байқаулар мен сайыстардан жеткен жетістіктері: Мектебімізде оқушылардың ғылыми ізденіске қызығушылығын, қабілетін арттыру мақсатында 1-11 сынып аралығында ғылыми қоғам құрылып,ғылыми жетекшілер бекітілді.
Ғылыми жоба жұмысы бойынша «Кіші ғылым» академиясының ұйымдастыруымен өткізілген сырттай байқауда 10-сынып оқушысы Тұрлыбек Ақмерей II орын иеленді,жетекшісі А.Жұмабекова.
Республикалық «Елбасы медалі» жобасына мектептің 6 оқушысы қатысып,2 оқушы «Қола» медалға ие болды.9-сынып оқушысы Тілеухан Ердәулет және Тұрлыбек Ақмерей.
Республикалық «Жас дарын» интелектуалдық байқауына 9-сынып оқушысы Ибатбеков Абдисалам қатысып,қатысқаны үшін Алғыс хатпен марапатталды.

2020-2021 оқу жылында ұстаздардың онлайн форматта өтілген байқауларға қатысып,жеткен жетістіктері

Ұлы ақын Абай Құнанбаевтың 175 жылдық мерейтойына байланысты қалалық
«Білім бөлімінің» ұйымдастыруымен өткізілген байқауға мектептің қазақ тілі
әдебиеті пәнінің мұғалімі А.Бакирова қатысып,I орынға ие болып,Облыстан III
орын иеленді.

Облыстық «Ең үздік педагог-2020» байқауына мектебіміздің мұғалімдері қатысып,жүлделі орындармен марапатталды.Олар:

№	Мұғалімнің аты-жөні	Пәні	жетістігі
1	Нурулла Мөлдір	ағылшын	I орын
2	Баймурзаева Дильноз	орыс тілі	II орын
3	Тилепова Кулпан	қазақ тілі	III орын
4	Альбосынова Гулжан	қазақ тілі	III орын
5	Мамутов Жұмабек	музыка	III орын
6	Каримова Венера	технология	III орын

Сканировано с CamScanner

Қалалық «Педагогикалық идеялар фестивалі» байқауына Бастауыш сынып мұғалімі Г.Мамырова қатысып,II орын.Б.Абдуллаева мен П.Танкееваның жұмыстары I орын иеленіп, П.Танкеваның жұмысы облыстан номинацияға ие болды.

Қалалық мұғалімдер пән олимпиадасына жаратылыстану пәндері бойынша әр пәннен бір мұғалім қатысып,Технология пәнінің мұғалімі Г.Жұмахаева,Биология пәнінің мұғалімі Е.Қарабаева,Орыс тілі пәнінің мұғалімі А.Дүйсенбаева қалалық кезеңнен I орын иеленіп, облыстық кезеңге жіберілді.

«Үздік педагог-2021» қалалық конкурсына ағылшын тілі пәнінің мұғалімі Жұмабекова Алия қатысып I орын иеленіп,жұмысы облыстық іріктеу кезеңіне жіберілді.

Ұсыныс:

1. Сынып жетекшілер пән мұғалімдерімен, ата-аналармен байланысын күшейтілсе:
2. Білім сапасын көтеруге нақты мақсаттар қойып,жұмыс жүргізілсе:
3. Пәнді жүргізу барысында оқыту мен оқудағы жаңа әдіс-тәсілдерді қолданса.
4. Әрбір мұғалім пәнге байланысты дарынды,қабілеті оқушыларды анықтау,жеке жұмыс жүргізу арқылы жетістікке жеткізсе.
5. Мұғалім түрлі байқауарға қатысу арқылы өзінің біліктілігін көрсетуге қол жеткізсе.
6. Мұғалім пән бойынша өзінің тәжірибесін,өзінің шығармашылығын баспа бетіне жариялау арқылы жұмысының нәтижесін көрсетсе.
7. Сабақ барысында орындалатын тапсырмаларға критерий қою арқылы бағаның шынайылығына қол жетсізсе.
8. Оқушылармен ғылыми жұмыстар жүргізу арқылы нәтижеге қол жеткізсе.
7. Оқушыларды олимпиада мен түрлі бағыттағы байқауларға тиянақты дайындап,нәтижеге қол жеткізсе.
9. Әрбір мұғалімнің өзінің шығармашылық тақырыбына сай авторлық бағдарламасы,жеке шығармашылық жұмысы жинақталса.

Сканировано с CamScanner

2021-2022 оқу жылының мақсаты:

1. Штаттық режимде білім және тәрбие беру жолдарын жетілдіру арқылы жоғары сапаға қол жеткізу;
2.Білім беру ұйымдарының мазмұнын жаңарту, кадрлар сапасын қамтамасыз ету жүйесін жетілдіру;
3.Білім алушылардың оқу жүктемесін азайту, педагогтердің біліктілігін көтеру.
4.Педагогтерді жұмысқа қабылдауда ҚР Білім және ғылым министрінің 19.11.2021 № 568 қағидасына сәйкес жүргізу.
5. Сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу, ұжымда ашықтықты қамтамасыз ету.

Сканировано с CamScanner

2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ БАСТЫ МІНДЕТТЕР

Мектепте Қазақстан Республикасының Білім туралы Заңын және педагог мәртебесін басшылыққ отырып,ҚР-ның Президентінің арналған жолдауында айқындалған міндеттерді іске асыру мақсатында жұмыс жүргізу.

1. Штаттық режимде білім және тәрбие беру жолдарын жетілдіру арқылы жоғары сапаға қол жеткізу;
2. Мектепте ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген оқу-тәрбиенің ғылыми-педагогикалық жүйесін дамыту;
3. 1-сыныптарға «Әліппе», «Ана тілі», «Цифрлық сауаттылық» пәндерін енгізу;
4. Сабақ ұзақтығын 45 минутпен бекіту.
5. 5-11 сыныптар аралығында «Жаһандық құзіреттілік» және элективті курстарды енгізу.
6. Педагог кадрлардың сапалық құрамын жақсарту және педагог кәсібінің беделін арттыру;
7. Жаңартылған білім беру мазмұнының стандарт талаптарын жүзеге асыру;
8. Басшылық пен бақылау жұмысын жетілдіру;
9. Білім берудің сапасын арттыру мақсатында оқу-әдістемелік қызметті жетілдіру;
10. Қашықтықтан оқыту, «Күнделік kz», «Bilimland», sabak kz оқу-тәрбие үдерісінде пайдалану жүзеге асыру;
11. Жасөспірімдер арасындағы келеңсіздіктер мен құқықбұзушылықтың алдын алу;
12. Ерекше білімді қажет ететін білім алушыларға тиімді психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету.
13. «Оқуға құштар мектеп», «Дебаттар», «»Өзін-өзі басқару күні, «Мектеп театрі» жобаларын іске асыру;
14. Дарынды балалармен жұмысты жетілдіру:
15. Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жүргізуді жетілдіру;
16. Жас мамандардың кәсіби шеберлігін жетілдіру мақсатында әдістемелік көмектер ұйымдастыру,тәлімгерлер бекіту:
17. Оқу-әдістемелік жұмыстарға қажетті материалдық-техникалық базаның қажеттіліктерін қанағаттандыру мақсатында тиісті орындарға сұраныс беру.
18. Мектеп оқушыларын, соның ішінде 1-4 және 5-10 сынып оқушыларын тегін оқулықтармен қамтамасыз ету.
19. Сыбайлас жемқорлықтың алдын-алу және ұжымда ашықтыққа қол жеткізу;

Сканировано с CamScanner

II БӨЛІМ: 2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНДА МЕКТЕПТІҢ ОҚУ-ТӘРБИЕ ҮДЕРІСІН ШТАТТЫҚ РЕЖИМДЕ ҰЙЫМДАСТЫРУ ІС-ШАРАЛАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 10 мамырдағы №254 қаулысына сәйкес 1-сыныпқа электронды түрде оқушыларды қабылдау.	1-сәуір 30-тамыз аралығында	ДОІЖО Айтбаев Н
2	ҚР Білім және ғылым министрінің 2021ж 31 тамыздағы №144 шығыс хаты негізінде штаттық режимде оқу үдерісін ұйымдастыру.	31 тамыз	ДОІЖО Батырбекова Ж
3	ҚР Бас дәрігерінің 2021жылғы 25 тамыздағы №36 қаулысының 1-қосымшасына сәйкес мектепте санитарлық талаптарды сақтау	26-27 тамыз	Шаруашылық меңгерушісі Керимкулова Г
4	Сынып жетекшлері мен пән мұғалімдерін бекіту.	28 тамыз	ДОІЖО Батырбекова Ж
5	Ата-аналар жиналысын жасау,оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылуы бойынша түсіндіру.	тамыз	Мектеп директоры
6	«Мектепке жол» жалпы республикалық қамқорлық акциясының ұйымдастырылуы	Тамыз	Мектеп социологы Шыныбекова Қ
7	Мектеп мұғалімдері мен қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуін ұйымдастыру.	Тамыз	Медбике
8	Мектеп мөлтекаудандары бойынша оқу жасындағы балалардың оқуға толық тартылуын, әрі олардың мектепті бітіруін қамтамасыз ету.	Қыркүйек,қаңтар	ДОІЖО Достанов Н
9	Мектептің штаттық режимде оқыту бойынша жылдық жұмыс жоспарын дайындау және бекіту	Тамыз	Директор
10	Оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылуы бойынша педагогикалық кеңес өткізу	тамыз	Мектеп директоры
11	Мектеп әкімшілігінің жұмыс графигін жасау	Тамыз	Директор
12	Оқу жүктемесін, сынып жетекшілікті, кабинет меңгерушілікті, үйірме жетекшілікті бөлу	Тамыз	Батырбекова Ж Достанов Н Айтбаев Н
13	Мектептің коридорлары мен сыныптарын дизенфекциялық құралдармен қамтамасыз ету	1қыркүйек	Шаруашылық меңгерушісі Керимкулова Г
14	1-сыныптарға «Әліппе», «Ана тілі», «Цифрлық сауаттылық» пәндерін енгізу;	қыркүйек	ДОІЖО Айтбаев Н
15	Сабақ ұзақтығын 45 минутпен бекіту.	қыркүйек	Мектеп директоры
16	Мұғалімдер кезекшілігінің графигін құру	қыркүйек	Ахметова М Насыр Қ
17	Мектеп оқушыларын, соның ішінде 1-4 және 5-10 сынып оқушыларын тегін оқулықтармен қамтамасыз ету.	тамыз	
18	НОБД бойынша құжаттардың жүргізілуі	Тамыз	ДОІЖО Айтбаев Н
19	Мемлекеттік қызмет көрсету қағидаттары бойынша жұмыстың жүргізілуін ұйымдастыру	қыркүйек	ДОІЖО Айтбаев Н
20	5-11 сыныптар аралығында «Жаһандық	қыркүйек	ДОІЖО

Сканировано с CamScanner

	құзіреттілік» және элективті курстарды енгізу.		Батырбекова Ж
21	Жаратылыстану –математикалық бағытындағы пәндерді ағылшын тілінде жүргізу туралы	қыркүйек	ДОІЖО Батырбекова Ж
22	Үйде оқытылатын балаларға мұғалімдер бөліп, сабақ кестесін жасау, күнтізбелік жоспарларын жасау.		ДОІЖО Достанов Н
23	Оқушылардың Халықаралық зерттеулер бойынша дайындығын ұйымдастыру	қазан	ДБІЖО Жатенова Э
24	Мектеп шеберханасында еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін сақтау жағдайы	қазан	Батырбекова Ж Достанов Н Айтбаев Н
25	1-11 сыныптар бойынша сабақ кестесін жасау	қыркүйек	Батырбекова Ж Достанов Н Айтбаев Н
26	Ерекше білімді қажет ететін білім алушыларға тиімді психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету.	қазан	ДОІЖО Достанов
27	Әлеуметтік жағдайы төмен және көп балалы отбасы балаларының ыстық тамақпен қамтылуы.	қыркүйек	Мектеп социологы Нұртаева А
28	Білім берудің сапасын арттыру мақсатында оқу-әдістемелік қызметті жетілдіру;	қыркүйек	ДБІЖО Жатенова Э
29	«Күнделік kz», «Bilimland», sabak kz оқу-тәрбие үдерісінде пайдалану жүзеге асыру;	Жыл бойы	Батырбекова Ж Достанов Н Айтбаев Н
30	Мектеп кітапханасы, асхана, спортзалының жұмыс режимдерін бекіту	Жыл басында	Мектеп директоры
31	Мектеп бойынша іс-шаралар циклограммасын жасау,апталықтар кестесін бекіту.	қыркүйек	Мектеп директоры
32	Жаратылыстану –математикалық бағытындағы пәндерді ағылшын тілінде жүргізу туралы	Тамыз	Батырбекова Ж
33	Тарификация,қозғалыс бойынша білім бөлімдеріне есеп тапсыру	Қыркүйек	Батырбекова Ж
34	Педагогикалық,директор жанындағы,әдістемелік кеңес жұмысының өткізу графиктерін бекіту	Қыркүйек	ДБІЖО Жатенова Э
35	АКТ-құралдарының көмегімен және заманауи технологияларды қалдана біліп сабақтарда пайдалануды ұйымдастыру.	қараша	ДБІЖО Жатенова Э
36	Курстан өтпеген мұғалімдердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуін ұйымдастыру.	қараша	ДБІЖО Жатенова Э
37	Электронды журналмен жұмыс әдістемесі бойынша семинарлар ұйымдастыру.	қараша	Батырбекова Ж Достанов Н Айтбаев Н
38	Мектеп бітірушілердің ҰБТ дайындығын ұйымдастыру	желтоқсан	ДОІЖО Батырбекова Ж
39	4-9 сынып оқушыларының ББЖМ бойынша дайындық жұмыстарын жүргізу	желтоқсан	Достанов Н
40	Қатаң есептегі құжаттардың ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес жүргізілуін қадағалау, тексеріп отыру.	Жыл бойы	ДОІЖО Батырбекова Ж
41	Мектепте ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген тәрбие жұмысын	мерзімінде	ДТІЖО Ахметова М

Сканировано с CamScanner

	ұйымдастыру.		Насыр Қ
42	«Оқуға құштар мектеп», «Дебаттар», «»Өзін-өзі басқару күні, «Мектеп театрі» жобаларын іске асыру;	Жыл бойы	ДТІЖО Ахметова М
43	Жасөспірімдер арасындағы келеңсіздіктер мен құқықбұзушылықтың алдын алу,АІІБ-н байланыста жұмыс жасау.	Жыл бойы	ДТІЖО Насыр Қ
44	Әлеуметтік жағдайы төмен және көп балалы отбасы балаларына ата – аналарына материалдық көмек беру бақылау жасау	қазан	Мектеп социологы Шыныбекова Қ
45	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін жетілдіру мақсатында әдістемелік көмектер ұйымдастыру,тәлімгерлер бекіту:	қаңтар	ДОІЖО Тұяқбаева Ф
46	Мектепішілік басшылық, бақылау жұмысының жүргізілуі.	Ай сайын	Мектеп директоры
47	«Алтын белгі», «Үздік аттестатқа үміткер оқушыларды анықтау» жұмысын жүргізу	қаңтар	ДОІЖО Батырбекова Ж
48	Тілінде мүкісі бар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	Жыл басында	Мектеп дефектологы
49	Оқушылардың интелектуалдық байқауларға қатысу жұмыстарының ұйымдастырылуын қадағалау.	Жыл бойы	ДБІЖО Жатенова Э
50	Мектептің көгалдандыру жұмысын жүргізу	Наурыз	ДШІЖО Үсенов А
51	Бейіндік оқыту мәселесі бойынша оқушылармен жеке кеңестер ұйымдастыру	Наурыз	ДБІЖО Жатенова Э
52	Оқушыларға кәсіптік бағдар беру мақсатымен кәсіптік- техникалық училищелер мен арнаулы жоғары оқу орындарымен байланыс жасау.	Ақпан	ДБІЖО Жатенова Э
53	Оқушылардың ғылыми қоғамын құра отырып, ғылыми зерттеу жұмыстарын жүйелі жүргізуді ұйымдастыру	Жыл бойы	Тұяқбаева Ф
54	Оқу-әдістемелік жұмыстарға қажетті материалдық-техникалық базаның қажеттіліктерін қанағаттандыру мақсатында тиісті орындарға сұраныс беру.	қаңтар	ДШІЖО Үсенов А
55	Мектеп қызметкерлерінің жазғы демалыс графигін жасау	Наурыз	Мектеп социологы Шыныбекова Қ
56	Мемлекеттік қорытынды аттестаттау жұмыстарының материалдарын бекіту	Сәуір	Батырбекова Ж Достанов Н
57	Мектеп оқушыларының оқулықтарын қайта өткізуді ұйымдастыру	тамыз	Манаева А сынып жетекшілері

Сканировано с CamScanner

III бөлім: 2021-2022 ЖЫЛЫНДА ЖАЛПЫҒА БІРДЕЙ МІНДЕТТІ БІЛІМ БЕРУДІ ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ

№	Орындалатын жұмыстар мазмұны	Жауаптылар	мерзімі
1	Жалпыға бірдей міндетті оқу Заңын жүзеге асыру, айлығын жариялау	Мектеп директоры	Тамыз
	ҚР-ның президенті Жолдауынан туындаған міндеттердің іске асырылуын қамтамасз ету.	Мектеп директоры	
	Мөлтекаудандар бойынша 0 – 17 жас есебін анықтау, рейдтер жүргізу, тізімін анықтау	Достанов Н	
	Орта мектепті бітірген оқушылардың оқуға, жұмысқа орналасуы туралы сынып жетекшілерден мәлімет алу	Батырбекова Ж	
	Мұғалімдер мен техникалық қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуіне жағдай жасау, қадағалау.	Мектеп директоры Медбике	
	Мектеп мөлтекауданындағы 6 және 7 жасқа толған оқушыларды дәрігерлік- психологиялық комиссияның шешімімен 1- сыныпқа қабылдау, 1- сыныпқа қабылдау мемлекеттік қағидат негізінде жүргізу, ереже талаптарын қатаң басшылыққа алу.	Айтбаев Н	
	Мектепішілік кабинеттерді жаңа оқу жылына дайындау.	Кабинет меңгерушілері	
2	Тамыз есебімен оқу жылының соңындағы оқушылар тізімін өзара салыстыру арқылы 1-қыркүйекке мектепке оқуға тартылатын балаларды сыныптар бойынша нақтыланған соң мектеп бұйрығын алу, сол бұйрық негізінде сыныптарды комплектациялау, сынып журналдарын жүргізу, альфавиттік кітапқа өзгерістер енгізу, аудандық білім бөліміне есебін тапсыру.	Батырбекова Ж Айтбаев Н	Қыркүйек
	Сыныптарға жаңадан оқушылар қабылдау үшін оқушылардың тиісті құжаттарын тексеріп анықтау, ата-аналарымен сөйлесу, сыныптарға бөлу.	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	
	Оқушылардың оқулықпен толық қамтамасыз етілуін ұйымдастыру.	Манаева А	
	Оқушылардың ғылыми қоғамын құра отырып, ғылыми зерттеу жұмыстарын жүйелі жүргізуді ұйымдастыру	Жатенова Э	
	Жетім, жартылай жетім, аз қамтамасыз етілген отбасылардың есебін жүргізу, оларға “Жалпыға бірдей міндетті орта білім қорынан” көмектер ұйымдастыру.	Шыныбекова Қ	
	Балалардың денсаулығына медициналық бақылау жасау, балаларды жаппай тексеруден өткізіп отыру.	Алтынбекова Ш	
	Девианнттық мінез – құлықты оқушылардың отбасына педагогикалық анализ жасау	Шегебай Г Ділімбетова Д	Қазан
	Үлгерімі төмен оқушылардың мектепті қалдырып кетуіне жол бермеу шараларын жасау, жастар ісі	Ахметова М Насыр Қ	

Сканировано с CamScanner

	жөніндегі инспектормен байланыста болу		
	Әлеуметтік бейімделуінде қиыншылығы бар балалардың ата – аналарына психологиялық – педагогикалық кеңес беру	Шегебай Г Ділімбетова Д	
	«Тәрбие қиын», үлгерімі төмен оқушылардың ата – аналарымен жеке – жеке пікір алмасу	Ахметова М Насыр Қ	

Сканировано с CamScanner

		бейнетілек» ұйымдастыру.	ті оқиғалардың алдын алу бойынша ата-аналардың психологиялық білімін жетілдіру үшін түрлі іс-шаралар ұйымдастыру	тақырыбында ата-аналармен пікірталас өткізу
Психологиялық ағарту	Мұғалім, оқушы қарым-қатынасы.Мұғалімнің этикасы /Баяндама/	Психологиялық зерттеу нәтижелерін талдау/Баяндама/	Мектептегі психологиялық қызметтің жағдайы. /Баяндама/	1.Мектеп бітіруші түлектердің емтихан кезіндегі келеңсіздіктердің алдын алуға байланысты лекция өткізу;
Кеңес беру	1.Мектеп бітіруші түлектердің ата-аналарына кеңес; 2. Сұраныс бойынша жеке және топтық кеңес беру; 3.11 сынып оқушыларының ҰБТ психологиялық дайындығы бойынша пән мұғалімдеріне кеңес беру; 4. Ерекше білімді қажет ететін оқушылардың ата-аналарына кеңес беру			
Түзету-дамыту жұмыстары	1.**«Тәуекел топ»** балаларымен коррекциялық жұмыс; 2.Мектеп бітіруші түлектерді түзету-дамыту бағдарламасымен жұмыс жүргізу**«Ашу-ызамен не істеу керек?»** тренинг 9-11 сынып; 3.Жеке және сұраныс бойынша жұмыс; 4.11 сынып оқушыларымен стрессті жеңуге байланысты бағдарлама негізінде тренингтер өткізу; 5.Психологиялық қызмет орталығының жылдық есебін дайындау, ұсыныстар беру; 6.Келесі оқу жылын жоспарлауға әзірлік;			
Әлеуметтік - диспетчерлік қызмет	1. Дамуында патологиялық ауытқуы бар балаларды дәрігер – мамандарға көрсету, құжаттарды дайындау, мінездеме жасау. /ПМПК қажетіне қарай/ 2. Әскери комиссариатқа баратын оқушылардың мінездемесін дайындау. / Әскери комиссариат қажетіне қарай/ 3. «**Тау самалы»** және басқа да сауықтыру орталықтырына баратын оқушыларға мінездеме жасау./Сауықтыру орталығы қажетіне қарай/ 4. Эксперимент алаңында немесе эксперименттік сыныптарда және тереңдетілген сыныпта оқитын балаларға, сыныпқа мінездеме жасау./ Қажетті сыныпқа қажетіне қарай/			

Сканировано с CamScanner

2021– 2022 оқу жылына әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспары

Әлеуметтік педагогтың жұмысының мақсаты: мектеп оқушыларымен, ата-аналармен әлеуметтік педагогикалық жұмыстар жүргізу және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды, аз қамтамасыз етілген отбасы балаларын, көпбалалы отбасы балаларын, жартылай жетім және оралман оқушылармен әлеуметтік қолдау жұмыстарын жүргізу, сонымен қатар тәртібінде ауытқушылығы бар және қиын, құқықбұзуға бейім балалармен әлеуметтік-психологиялық және құқықтық жұмыстарды ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

Әлеуметтік педагог жылдық жұмыс жасай отырып, медбикемен, сынып жетекшілермен,педагог-психологпен, тәрбие ісі жөніндегі орынбасармен, КТБІЖ қызметкерлерімен, «Қамқоршылық» кеңесінің жұмысымен жылдық жоспар жасайды.

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1.	Өткен оқу жылына сараптама жасау және есебін тапсыру Қашықтықтан оқытуға байланысты әлеуметтік педагогтің жылдық жоспарын құру; - «Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру және қашықтықтан оқытуға байланысты өткізу жөніндегі ұйымдастыру комитеттері мен штабтарын құрып үнемі байланыста болу - «Қамқоршылық» кеңесінің құрамын, жоспарын бекіту.	**Тамыз**	Әлеуметтік педагог
Сынып жетекшілермен жұмыс			
2.	- Қашықтықтан оқушыларға әлеуметтік диагностика жасау; - Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтерді жинау; - Әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету; - Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтер жинау; - Әлеуметтік қамқорлықтағы оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету; - Мектеп асханасынан арендатор есебінен тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілетін оқушыларды анықтап, 2021 жылға жинақтау; - Мектеп оқушыларының әлеуметтік	**Қыркүйек**	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер Кітапхана қызметкерлері Асхана қызметкерлері Әлеуметтік педагог

Сканировано с CamScanner

	картасын және картотекасын жасау: ▪ Тұл жетім, жартылай жетім балалар тізімі; ▪ Көп балалы отбасы балалар тізімі; ▪ Оралман оқушылардың тізімі; ▪ Үйде оқытылатын оқушылар тізімі; ▪ Аз қамтамасыз етілген отбасы балаларының тізімі; ▪ Тәртібінде ауытқуы бар оқушылар тізімі. - ҚББ сарапшыларға осы мағлұматтарды тапсыру.		
3.	Оқушыларға жүргізілген диагностикалық жұмыстың нәтижелерін сынып жетекшілермен таныстыру; ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі №158 бұйрығына сәйкес аз қамтамасыз етілген отбасынан шыққан балдарды бір мызгіл ыстық тамақпен және киім –кешекпен қамтылуы бойынша жұмыстар жүргізу	**Қазан**	Әлеуметтік педагог
	Отбасымен жұмыс		
4	- Әлеуметтік қамқорлықтағы балалардың тұрғын-жайын зерттеу актілерін жүргізу; - Оқушылардың отбасылық жағдайын талдау және мониторингін құру; - Қашықтықтан өтілетін ата-аналар жиналыстарына қатысу; - Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың ата-аналарымен байланысын қадағалау.		Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер
5.	СПИД күніне байланысты медбикемен бірлесіп іс-шаралар ұйымдастыру; - Әлеуметтік педагог, пән мұғалімдері, психологтар, сынып жетекшілермен және әкімшілікпен кеңесе отырып бірқатар іс-шаралар өткізу;	**Желтоқсан**	Әлеуметтік педагог Медбике
Әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескенжұмысы			

Сканировано с CamScanner

6.	- Әлеуметтік педагог пен психологтың отбасына және сынып жетекшілеріне кеңестер беру; - Оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу және кеңестер беру; - Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу; - Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушыларға «Қамқорлық» акциясын ұйымдастыру; Оқушыларды саяхатқа шығару.	**Қаңтар** Үнемі Үнемі	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер Психологтар
Қиын және құқықбұзуға бейім оқушылармен жұмыс			
7	- Мектепішілік есепте тұратын қиын және құқықбұзуға бейім оқушылардың тізімін анықтау және әлеуметтік жұмыстармен тұрғын жай актін жүргізу; - Қолайсыз отбасыларды анықтау және рейд жүргізу; - Білім беру мекемелері мен КТЖБИ қызметкерлерімен оқушылар арасындағы құқықбұзушылықта алын алу масқатында бірқатар іс-шаралар ұйымдастыру; Мұғалімдерден шағым түскен оқушыларды педагог психологпен бірлесіп зерттеу. - Сабақтан көп қалатын және кешігетін оқушылармен жеке жұмыстар жүргізу	Үнемі	
Оқушылардың дамуына әлеуметтік педагогикалық жұмыс			
8	- 11 сыныптар арасында кәсіптік мамандық таңдауына педагог- психологпен бірлесіп әлеуметтік жұмыстарын жүргізу; - 11 сынып оқушыларымен ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын және әлеуметтік бейімделу диагностикасын жасау;	Сәуір	
9	- Мектепішілік педагогикалық кеңестерге онлайн қатысу; - Қалалық, облыстық семинарларға қатысу; - Білім көтеретін курстарына бару; Пән мұғалімдердің сабақтарына онлайн қатысу;	Жыл бойы	Әлеуметтік педагог
Әдістемелік ұйымдастыру жұмыстары			

Сканировано с CamScanner

10	- 9-11 сынып оқушыларымен жеке кәсіби бағыттау жұмысын жүргізу; - Сынып жетекшілеріне педагогикалық көрсеткіштердің қорытындысындағы кемшіліктерді түзетуге ұсыныстар жасап кеңес беру; - Келесі оқу жылында кемшіліктер жібермеу үшін мектептің өткен оқу жылындағы қызмет жұмыстарын талдау; ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі №158 бұйрығына сәйкес: Жазғы сауықтыру демалыс лагерін ұйымдастыру және ата – аналармен кездесу - Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебін жасау.	**Мамыр**	Әлеуметтік педагог

Сканировано с CamScanner

2021 – 2022оқу жылына арналған логопедтің жылдық жоспары

Мақсаты: Білім беру бағдарламасын меңгеру барысында тілінде бұзылыстары бар балаларға дыбыстар қою, машықтандыру, ажырата білуін қалыптастыру, түзету үшін көмек көрсету.

Міндеті:

1. Тіл бұзылысы бар оқушыларға логопедтік көмек көрсету, дыбыс қою, машықтаңдыру, ажырата білу, сөздік қорларын дамуын, түзету;
2. Кездесетін қиындықтарды уақытымен алдын –алу және жою;
3. Педагогтар мен ата-аналарға логопедия ғылымы туралы арнайы түсінік қалыптастыру, кеңестер беру.

ҚЫРКҮЙЕК			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Жұмыс мазмұны және бағыты	**Мақсаты**	**Жұмыс түрі**
	Жаңа оқу жылына дайындық: ➢ Әдістемелік құралдарды жүйеге келтіру және толықтыру, таңдау; ➢ 1 – 4 сынып оқушыларына қажетті иллюстрациялық құрал – жабдықтарды жүйеге келтіру, толықтыру; ➢ Коорекциялық картатеканы жинақтау, жүйеге келтіру; ➢ Көрнекі құралдар мен дидактикалық материалдар дайындау, жаңарту; ➢ Дыбыстарды қоюға арналған көрнекі құрал жабдықтар дайындау; ➢ Бөлмені жабдықтау; ➢ Логопед бұрыштарын дайындау;		Диагностикалық құрал-жабдықтар.
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
	Топтарға арналған перспективтік жоспар құру, құжатты рәсімдеу.	Жүйелі жұмыс үшін	Жоспар құру
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы

Сканировано с CamScanner

	Логопунктқа логопедиялық көмек қажет ететін оқушыларды қабылдау. (Мектепішілік бұйрық бойынша оқушыларды логопедиялық сабаққа қабылдау).	Тексерістен өткен оқушыларды рәсімдеу.	
	Мектеп әкімшілігінің келісімі бойынша логопедиялық сабақ кестесін құру.	Әр логопад балаларға ыңғайлы болу үшін.	Сабақ кестесін құру
	Арнайы кампьютерлік бағдарламалар бойынша сөйлеу тілін және психикалық үрдістерді түзетуді электронды түрде жүйелі әдістемелік көрнекіліктер дайындау.	Балаларға қазіргі заманға сай компьютерлік ойын түрлері арқылы түзете отырып дамыту.	Электронды құрал
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.		Топтық және жеке сабақтар
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Баланың үйдегі жұмысының мазмұны, әдісі, формасы.		Кеңес беру
	Ата- аналарынатоптық кеңес беру		Кеңес беру
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
ҚАЗАН			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	1 сынып оқушыауыз	Тексеру жұмысы

Сканировано с CamScanner

	(жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	ша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.	Топтық және жеке сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
ҚАРАША			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. Құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.	Топтық және жеке сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау	Тілінде бұзылысы бар	Сабаққа қатысу

Сканировано с CamScanner

	керектігі жөнінде кеңес беру.	балаларды бақылау	
ЖЕЛТОҚСАН			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.	Топтық және жеке сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
ҚАҢТАР			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету	Топтық және жеке	

Сканировано с CamScanner

	сабақтарын өткізу.	сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
АҚПАН			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.	Топтық және жеке сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
НАУРЫЗ			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті	Дид. құралдар

Сканировано с CamScanner

		болу үшін	
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.		Топтық және жеке сабақтар
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
СӘУІР			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс бойынша)	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.	Топтық және жеке сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс

Сканировано с CamScanner

			бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
МАМЫР			
ОҚУ - ДАМЫТУ ОРТАСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ			
	Әр сабаққа дидактикалық құрал-жабдықтар дайындау	Сабақта балаға түсінікті болу үшін	Дид. құралдар
ДИАГНОСТИКАЛЫҚ – АНАЛИТИКАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ			
	1 сынып оқушыларының ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру. (жаңадан келген оқушыға сұраныс	1 сынып оқушы-ң ауызша, жазбаша сөйлеу тілін тексеру.	Тексеру жұмысы
ДАМЫТУ – ТҮЗЕТУ ҚЫЗМЕТІ			
	Тілінде бұзылысы бар балаларды тізім бойынша жеке дара және топтық түзету сабақтарын өткізу.	Топтық және жеке сабақтар	
	Үй жағдайында білім алатын оқушылармен түзете-дамыту жұмыстарын жүргізу;	Баланың тіліндегі бұзылыстарды түзету	Жеке сабақ
КЕҢЕС БЕРУҚЫЗМЕТІ			
	Ата-аналарға жеке кеңестер беру		Сұраныс бойынша
	Сынып сабақтарына қатысу, сынып мұғалімдеріне тіл бұзылысы бар оқушылармен қалай жұмыс жасау керектігі жөнінде кеңес беру.	Тілінде бұзылысы бар балаларды бақылау	Сабаққа қатысу
ҒЫЛЫМИ – ӘДІСТЕМЕЛІК ҚЫЗМЕТ			
	Әдістемелік әдебиеттермен жұмыс.	Тәжірибе алмасу	
	Әдістемелік бірлестіктерге, семинарларға қатысу	Тәжірибе алмасу	
	Тексеру картасын дайындау		
	Сабақтарға қатысу		
	Оқушылардың сабаққа қатысу журналын толтыру	Балалардың сабаққа қатысуын қадағалау	Журналға тіркеу

Сканировано с CamScanner

VII бөлім: МЕКТЕПІШІЛІК БАҚЫЛАУ МЕН БАСШЫЛЫҚ

2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС МӘСЕЛЕЛЕРІ.

№	Мерзімі	Қаралатын мәселелер мазмұны	Жауаптылар
1	Тамыз	1. 2020-2021 оқу жылының қорытынды есебі, жалпыға міндетті білім беру стандарттарының орындалуы.	Батырбекова Ж.
		2. Мектептің педагогикалық кеңес құрамын қайта сайлау, бекіту.	Жунисова Р.
		3. Мектеп мұғалімдерінің апталық жүктемесі,тарифтің жүргізілуі, сыныптың жинақталуы.	Батырбекова Ж.
		4. Мектептің 2021-2022 оқу жылының өндірістік жоспарымен таныстыру, бекіту.	Жатенова Э.
		5. Әлеуметтік жағдайы төмен отбасы балаларына «Міндетті оқу қорынан » берілетін көмек бойынша атқарылған жұмыстарға бақылау.	Д.Дилимбетова
		6. Мектепте оқу процесінде санитарлық талаптардың орындалуы	Ахметова М
2	Қараша	1.I тоқсандағы оқу-тәрбие үрдісінің салыстырмалы талдауы.	Батырбекова Ж
		2. 1 сыныптардың мектепке бейімделуі, психологиялық зерттеу жұмысының қорытындысы.	Бегімбетова Д
		3. 5 сыныптардың оқу үдерісіне жүргізілген талдау қорытындысы.	Достанов Н
		4. Кәмелетке толмағандардың арасында құқық бұзушылықтың,суицидтің алдын алу жұмыстарының ұйымдастырылуы.(онлайн)	Насыр Қ
		5.Электронды журналдың жүргізілуі	Батырбекова Ж Достанов Н
3	Қаңтар	1.II тоқсандағы оқу-тәрбие үрдісінің салыстырмалы талдауы. Пәннің оқу бағдарламасы бойынша біліміндегі олқылықтармен жүргізілген жұмыстарға бақылау	Батырбекова Ж
		2. Тұрмыс жағдайы төмен отбасынан шыққан балаларға қоғамдық көмектің көрсетілуі.	Нуртаева А
		3. Үйде оқытылатын балаларға арналған оқу бағдарламасының талапқа сай орындалуы.	Достанов Н
		4.Мемлекеттік стандарт қағидаларына сәйкес көрсетілетін қызметтер сапасы	Айтбаев Н
		5. Республикалық онлайн пән олимпиадасының кезеңдер бойынша қорытындылары.	Жатенова Э
		6. «Алтын белгі», «Үздік аттестат» үміткерлерін іріктеу.	Батырбекова Ж
4	Наурыз	1.III тоқсандағы оқу-тәрбие үрдісінің салыстырмалы талдауы.	Батырбекова Ж
		2.Мектеп мұғалімдерінің тәжірибесінің таратылуы, байқауларға қатысу көрсеткіші.	Тұяқбаева Ф
		3. Тәлімгерлік жұмыстардың жүргізілуі.	Тұяқбаева Ф
		4. Мұғалімдердің біліктілігін көтеру және аттестаттау мәселесі	Батырбекова Ж

Сканировано с CamScanner

		5.Үш тілде білім беру: 8-11 сынып экспериментінің жүргізілуін бақылау	Жатенова Э
5	Мамыр	1.IV тоқсандағы оқу-тәрбие үрдісінің салыстырмалы талдауы. Мемлекеттік қорытынды аттестаттау жұмыстарының ұйымдастырылуы.	Батырбекова Ж
		2.Әдістемелік жұмыстар қортындысы	Жатенова Э
		3. Тәрбие жұмысының бағыттары бойынша атқарылған жұмыстарына бақылау	Ахметова М
		4. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу бағытындағы жұмыстарды бақылау («Адалдық алаңы» жобасы)	Ахметова М
		5. 1-8 және 10 сыныптардың сыныптан сыныпқа көшіру туралы,марапаттауға ұсыну.	Ж.Батырбекова
	Маусым	1.Мемлекеттік қорытынды аттестаттау қорытындылары.	Батырбекова Ж
		2. Негізгі орта білім беру ұйымын бітіргендігі туралы аттестатты беру және есепке алу,жалпы орта білім туралы аттестатты есепке алу және беру кітабының жүргізілуі	Батырбекова Ж
		3. Жазғы мектеп жұмысының ұйымдастырылуы	Достанов Н
		4. Пед кеңес қызметінің,жұмысының жүргізілуі.	Ж.Батырбекова

Сканировано с CamScanner

2021-2022 оқу жылындағы директор жанындағы кеңесте қаралатын мәселелер.

№	Өтілетін мерзімі	Директор жанындағы кеңесте қаралатын мәселелер.	Жауапты тұлғалар.
1	Тамыз	1. 1 сынып оқушыларын мектепке «sitcen» арқылы электронды форматта қабылдау барысы.	Айтбаев Н
		2. Міндетті оқу талаптарының орындалуы: - «Мөлтек аудан» бойынша оқушылардың мектепке қамтылуы - Міндетті оқу қоры бойынша ӘЖТ балаларға көмектің берілуі - Мектеп оқушыларының тегін оқулықпен қамтылуы.	Н.Достанов Қ.Шыныбекова Манаева А
		3. Жалпы білім беретін пәндердің таңдау курстарының және факультативтердің үлгілік оқу бағдарламаларының орындалуына бақылау жүргізу	Батырбекова Ж
		4.Мектеп бойынша мүмкіндігі шектеулі оқушылардың жеке құжаттарына бақылау жүргізу	Дилимбетова Д
2	Қыркүйек	1.Дайындық тобы балларының мектепке қамтылуы.	Айтбаев Н
		2.Тілінде мүкісі бар оқушылармен жүргізілетін жұмыстардың барысы	Бурханова Э
		3.Мектеп қызметкерлерінің оқушылардың еңбек жағдайын ұйымдастыруын бақылау	Нәсір Қ
		4.Педагогтердің жеке құрамын есепке алу кітабының жүргізілуі	Батырбекова Ж
3	Қазан	1. Оқушыларды адам өмірі қауіпсізідігі ережелерімен таныстырылуын бақылау	Ахметова М
		2.АӘД және дене тәрбиесі пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Жатенова Э
		3. Оқыту процесінде педагогтердің қашықтан оқыту технологиялары мен ЦТ қолдануын бақылау	Тұяқбаева Ф
		4. 11-сынып бітірушілерінің ҰБТ-ға дайындық жұмыстарын бақылау	Батырбекова Ж
		5. «Бестерек» жобасы аясында «Кабинеттік талдау» жұмыстарына бақылау жүргізу.5-11 сыныптар аралығы.	Шегебай Г
4	Қараша	1. Көркем еңбек,музыка пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Тұяқбаева Ф
		2. 2-4 сынып оқушыларының оқу техникасы бойынша білімін бақылау	Айтбаев Н
		3. Діни экстремизммен кереғар ағымдардан оқушыларды сақтандыру барысындағы жұмыстар.	Насыр Қ
		4. *Оқушылардың бос уақытын тиімді пайдалануларына жағдай жасау мақсатында үйірмелерге оқушылардың қатысымын бақылау*	Ахметова М
		5.Информатика пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Жатенова Э
5	Желтоқсан	2. Пәндер бойынша оқушылар дәптерлерінің жүйелі тексерілуі.	ДОІЖО
		3. ҚР БҒМ 2019ж 29 желтоқсандағы «Педагог мәртебесі» заңы бойынша әдеп кеңесінің жұмысының ұйымдастырылуы	Ахметова М

Сканировано с CamScanner

		4. Білім алушыларды жазатын алфавиттік кітабының,келген,кеткен білім алушыларды есепке алу кітабының жүргізілуі	Батырбекова Ж
		5.Босатылған және ауыстырылған сабақтарды есепке алу журналының жүргізілуі	Батырбекова Ж
		6.Даярлық тобында оқу іс-әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	Төреханова М
6	Қаңтар	1. Оқу-танымдық іс-әрекетіндегі олқылықтар бойынша жүргізілген жұмыстарға бақылау	ДОІЖО
		2.Білім алушылардың білім жетістіктерінің мониторингібойынша 4және 9 сыныптарда дайындық жұмыстарының ұйымдастырылуын бақылау	Батырбекова Ж Айтбаев Н
		3.Қазақ тілі мен әдебиеті пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Достанов Н
		4. Облыс бюджетінен бөлінген барлық қаржының мақсатты жұмсалуы, тиімді игерілуін бақылау	Пирманов Б
		5.Пәндер бойынша оқушылар дәптерлерінің жүйелі жүргізілуін бақылау	Батырбекова Ж
7	Ақпан	1. Химия-биология,өзін тану пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Айтбаев Н
		2. «Тәртібі қиын» балалармен жұмыс барысын талдау.	Шегебай Г
		3. Бастауыш сыныптарда пәндердің жүргізілуі	Айтбаев Н
		4. Орыс тілі мен әдебиеті пәнінің оқытылуын бақылау	Батырбекова Ж
		5. Оқуға қажетті өзіндік жеке қасиеттерінің даму деңгейі бойынша жұмыстарға бақылау	Шегебай Г
8	Наурыз	1. Ағылшын тілі пәнінің жүргізілуін бақылау	Батырбекова Ж
		2. Қосымша білім беру бағдарламаларын іске асырылуын бақылау	Ахметова М
		3.Құқық бұзушылықтың алдын алу барысында сынып жетекшілер мен ата-аналардың бірлесіп жүргізілген жұмысы туралы.	Насыр Қ
		4. Математика,физика пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Достанов Н
		5.Білім алушыларға қиындық тудырған тақырыптар бойынша қосымша сабақтар ұйымдастырылуына бақылау	Батырбекова Ж Достанов Н
9	Сәуір	1. Тарих,география пәндерінің талапқа сай жүргізілуін бақылау	Төреханова М
		2. 9,11 сыныптар бойынша қорытынды аттестаттауға білім алушылардың дайындығын бақылау	Батырбекова Ж
		3.Қамқоршылық кеңес жұмысының талапқа сай ұйымдастырылуын бақылау	Төреханова М
		4.Мектеп мүліктерінің сақталуы,интерактивті тақталар,компьютерлер санына бақылау.	Керімқұлова Г
10	Мамыр	1.Зертханалық жұмыстардың талапқа сай орындалуы.	Батырбекова Ж
		2. Азаматтық қорғаныс бағытындағы ұйымдастырылған жұмыстарды бақылау	Аймурзаев Е
		3. Білім алушылардың үлгерімі туралы табельдерді есепке алу кітабының жүргізілуі	Батырбекова Ж
		4. Жас мамандармен тәлімгерлік жұмыстың жүргізілуін бақылау.	Тұяқбаева Ф

Сканировано с CamScanner

		5. Мақтау грамоталарын және мақтау қағаздарын беруді есепке алу кітабының жүргізілуіне бақылау	Жатенова Э
11	Маусым	1. Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Ахметова М
		2. «Далалық зерттеу» жұмыстарын жүргізуіне бақылау. 5-11 сыныптар аралығы.	Шегебай Г
		3. Жетім балалар мен жағдайы төмен отбасы балаларының жазғы демалысын ұйымдастыру.	Шыныбекова Қ
		4.Ағымдағы жөндеу жұмыстарының барысы	А.Үсенов

Сканировано с CamScanner

2021-2022оқу жылына арналған әдістемелік кеңес жоспары

№	Өтілетін мерзімі	Әдістемелік кеңесте қаралатын мәселелер мазмұны.	Жауапты тұлғалар.
1	Тамыз	1.2020-2021 оқу жылының әдістемелік жұмыстарының қорытындысы. 2. 2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік бірлестіктің міндетін, жоспарын бекіту, құрамының мүшелерін қайта қарау.	Жатенова Э
		3. Озық тәжірибелі мұғалімдерді зерттеуге ұсыну.	Тұяқбаева Ф
		4. «Kundelik kz» платформасының жұмысын ұйымдастыру	Батырбекова Ж
2	Қараша	1. Оқушыны ҰБТ -ға дайындау жұмыстарының ұйымдастырылуы, тиімділігін арттыру жолдары	Батырбекова Ж
		2. Пәндік олимпиадаларға оқушыларды дайындау жұмыстарынын жетілдіру жолдары.	Жатенова Э
		3 Информатика, ағылшын тілі пән бірлестіктерінің апталық қорытындысы.	Жұмабекова.Ә Алимбекова.М
3	Қаңтар	1. Мұғалімдердің санаттық біліктілігін арттыру бойынша жұмыстардың ұйымдастырылуы.	Туякбаева Ф
		2. Тарих-география және химия,биология апталықтарының қорытындысы.	Салықбаева Ж Шегебаева Р
		3. Озық іс-тәжірибені тарату жұмысының барысы.	Туякбаева Ф
		4.I жартыжылдықта алынған жазба (бақылау,сынақ хат) жұмыстарының салыстырмалы қорытындысы.	Достанов Н
		5. Электронды журналдың жүргізілуі	Достанов Н
4	Наурыз	1. Kundelik kz платформасындағы жұмыстардың жүргізілуі	Батырбекова Ж Достанов Н
		3.Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебін тыңдау	Туякбаева Ф
		4 Орыс тілі және әдебиет,математика-физика,бастауыш сынып апталықтар қорытындысы.	Мамырова Г Орынбасарова Ж Спакешова Ж
		5. Мұғалімдердің біліктілігін арттыру және комьпютерлік сауаттылық	Туякбаева Ф
5	Мамыр	1. II жартыжылдықта алынған жазба (бақылау,сынақ хат) жұмыстарының салыстырмалы қорытындысы.	Достанов Н
		2.Әдістемелік күні өтілген ашық сабақтарды талқылау.	Тұяқбаева Ф
		3.Эстетика,дене тәрбиесі және жас мамандар апталықтарының қорытындысы.	Бабатаева С Тұяқбаева Ф
		4. Педагогикалық оқуға жіберілетін баяндамаларды талқылау, ұсыну.	Жатенова Э

Сканировано с CamScanner

Мектепішілік бақылау жоспары

№ п/п	Бақылау бағыты	Орындалу мерзімі	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Бақылау обьектісі	Бақылау түрі	Бақылауға жауапты тұлға	МІБ қорытындысы
1	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Тамыз	Сыныпты жинақтауды бақылау	Мекеменің мектеп жасына дейінгі балаларды және олардың орта білім алуларын есепке алу ережесін ұстануы	1-сынып оқушыларының құжаттары. Оқушылардың сынып бойынша тізімі. Келген және кеткен оқушыларды тіркеу журналы.	Тақырыптық	Мектеп директоры	Сыныптар желісі
			Оқу жылының басталуын бақылау	Білім беру саласындағы заңнамаларды сақтау	Ағымдағы әдістемелік нұсқау хат, оқу жылының басталуы туралы ҚР БҒМ, Білім басқармасының бұйрығы, білім берусаласындағы жоғары органдардың басқа да құжаттары	Фронтальді		Мектептің жергілікті актілерінжүзеге асыру. Қызметкерлердің жергілікті актілермен танысқандығы туралы қолдары
			Тарификацияға дайындықты бақылау	Еңбек туралы заңнаманың нормативті талаптарын, білім беру саласындағы заңнамаларды және жемқорлықпен күресті жүзеге асыру	Тарификация құжаттары. оқу жоспары, пәндердің, қолданбалы курстардың бағдарламасы, соңғы табель	Фронтальді		Тарификация. тарификация туралы бұйрық
			Оқулықпен қамтамасыз етілуін бақылау	Оқушыларды оқу әдебиеттерімен қамтамасыз ету	Сынып бойынша оқулық беру тізімдемесі	Тақырыптық		Оқулықпен қамамасыз ету есебі
			Әдістемелік жұмысты жоспарлауды бақылау	Әдістемелік жұмысты жоспарлаудағы нормативті-құқықтық құжаттар талаптарын(ұсыныстарын) сақтау	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты, пәндік курстардың бағдарламалары және факультатив, таңдаулы курстардың КТЖ	Фронтальді		КТЖ тексерудің анықтамасы
			Мектеп қызметкерлерінің оқушылардың еңбек жағдайын ұйымдастыруын бақылау	Оқу үдерісіне қатысушылардың барлығының қауіпсіздігін сақтау	Жұмыс орнында қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау жүргізу. Мектептің санитарлық жағдайы	Фронтальді		ҚТ бойынша өткізілген нұсқаулықты тіркеу журналы, жаңа оқу жылына кабинеттердің дайындық актісі.
			Айрықша көңіл бөлуді талап ететін оқушылармен жұмыс қорытындысын бақылау (жаз маусымында)	Айрықша көңіл бөлуді талап ететін балалармен жасөспірімдердің әлеуметтік бейімделуі	Кәмелетке толмағандар істері бөлімшесінде тіркеуде тұрғандар, «қауіп-қатер тобы» тізімі, мектеп жасындағы балалардың қатысуымен болған оқиғалартуралы	Дербес		Айрықша көңіл бөлуді талап ететін балалардың тізімін жаңарту (категория бойынша)

Сканировано с CamScanner

					ақпарат			
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Тамыз	9-шы сынып түлектерінің орналасуын бақылау	9-шы сынып түлектерінің білім алуды жалғастыруын бақылау	9-шы сынып оқушыларының одан әрі оқуларын жалғастыруын растайтын құжаттар	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасарлары	Білім алатын мекеменің 9-шы сынып түлектерінің тізімі
			Пәндік курстардың, факультативтердің, таңдаулықурстардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бақылау	Барлық курстардың тақырыптық-күнтізбелік жоспарының мемлекеттік білім берудің жалпыға міндетті стандартқа, ағымдағы оқу жылының бекітілген бағдарламаға, оқу жұмыс жоспарына сәйкестігі	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты,пәндік курстардың бағдарламалары және факультатив, таңдаулы курстардың КТЖ	Фронтальды		КТЖ тексерудің анықтамасы
			Мемлекеттік қызмет көрсету үлгілік қағидасына сәйкес 1-ші сыныпқа ситцен бағдарламасы арқылы оқушыларды қабылдау	Мекеменің мектеп жасына дейінгі балаларды және олардың орта білім алуларын есепке алу ережесін ұстану	1-ші сыныпқа оқушыларды қабылдау құжаттары. Оқушылардың сынып бойынша тізімі.	Тақырыптық		1-ші сынып оқушыларының қабылданғаны жөнінде бұйрықтар шығару.
			Мемлекеттік қызмет көрсету үлгілік қағидасына сәйкес үйде оқытылатын оқушылардың құжаттарын қабылдау	Мүмкіндігі шектеулі оқушылардың білім алуын қадағалау	Үйде оқытуға қабылдау құжаттары	Тақырыптық		Үйде оқытылатын оқушылардың қабылдау жөніндегі бұйрығы
			Әлеуметтік-қорғалмаған отбасынан шыққан оқушылардың қашықтан оқуға дайындығын бақылау	Әлеуметтік себептерге байланысты сабаққа кірмеген оқушыларды қадағалау	Әлеуметтік қорғалмаған, «қауіп-қатер тобы», өмірдің тауқыметін тартқан оқушылардың тізімі	Тақырыптық Дербес		Жалпы республикалық «Мектепке жол» акциясының есебі
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Тамыз	Әдістемелік бірлестік кеңесі отырысының құжаттары	Мұғалімдердің кәсіби шеберлігін шыңдауын қалыптастыру	Әдістемелік кеңес мүшелері	Фронтальді	ДББЖО Жатенова Э	Әдістемелік кеңес хаттамалары
4	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау.**	Тамыз	«Қамқорлық» акциясының өткізілуін бақылау	Акция мақсатын іске асыру	Акция аясында көмек көрсету актілері	Тақырыптық	ДТІЖ орынбасары	Мәлімет, № 20-23 формалар
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Қыркүйек	ҰБДҚ (НОБД) (ұлттық білім беру деректер қоры) толтыруды бақылау	ҰБДҚ ақпараттарының шынайы берілуі	ҰБДҚ деректері	Тақырыптық	Мектеп директоры	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың хаттамасы
			Мектептің әлеуметтік жағдайын бақылау	Сыныптарға жүргізе отырып, сыныптардың әлеуметтік жағдайын анықтау, мектептің әлеуметтік паспортын жасау	Сауалнамалар нәтижесі	Тақырыптық		Директордың Қатысуымен өткізілетін отырыста әлеуметтік педагог сөз алу

Сканировано с CamScanner

			Даярлық тобына балалардың қамтылуы	Мектепішілікдаярлық тобына 5 жасар балаларды қабылдау	Балалардың жеке құжаттары	Фронтальді		Мәлімет
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Қыркүйек	Сабаққа қатысуды бақылау	Сабаққа қатыспаған оқушыларды анықтау, себепсіз сабаққа қатыспаудың алдын алу	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Фронтальді	ДОЖ орынбасарлары	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың хаттамасы
			Журнал жүргізуді бақылау	«Kundelik.kz» сынып журналдарын толтыруын қадағалау	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Фронтальді		Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Қыркүйек	Жас және тәжірибесі аз педагогтардың жұмысын бақылау	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдердің сабақтары, анықталған кедергілер бойынша сауалнама	Дербес	ДББЖО Жатенова Э	Әдістемелік ұсыныс жоспары
			Озық тәжірбие тобының жұмысын бақылау	Озық тәжірбиелі мұғалімдердің іс – тәжірбиесін зерттеу	Әдістемелік кеңес мүшелері	Тақырыптық		Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау**	Қыркүйек	Оқушылардың бос уақытын тиімді өткізулеріне жағдай жасау мақсатында үйірмелер тобын жинақтауды бақылау	Қосымша білім беруді қамтамасыз етуде үйірме жұмыстарын ұйымдастыру талаптарын жүзеге асыру	Үйірме жетекшілерінің оқу-жұмыс жоспары, үйірмеге қатысатын оқушылардың ата-аналарының өтініштері	Фронтальді	ДТІЖО Ахметова М.	Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау.**	Қыркүйек	Оқушылардың жеке іс қағазын жүргізуді бақылау	Оқушылардың жеке іс қағаздарын электронды форматқа ауыстыру	«Kundelik.kz»-те оқушылар туралы жеке деректер	Фронтальды	ДТІЖ орынбасары	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың хаттамасы
			Балалардың жол-көлік салдарынан жарақаттануының алдын алу бойынша бақылау	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау	Жол тәртібі ережесі айлығының материалдары	Тақырыптық		Айлық жүргізу қорытындысыбойынша анықтама
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Қыркүйек	Бірінші сынып оқушыларының бейімділігін байқау	Оқушының мектепке бейімдігін анықтау	Мұғалім	Сурет салғызу Санақ санату	Психологтар	Қорытынды хаттама
			5 сынып оқушыларының процесіне бейімделуі	Сыныптағы оқушылармен қарым – қатынасын анықтау	Мұғалім	Эссе жазу диагностика		Қорытынды анықтама
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Қазан	Оқушылардың жеке іс – қағазының альфавиттік кітабын, есеп бланкілерін уақытылы жүргізілуін бақылау	Қазақстан республикасының Білім және ғылым мин. 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130-шы бұйрығына сәйкес қатаң есептегі құжаттарды жүргізу	Қатаң есептегі құжаттар	Тақырыптық	Мектеп директоры	Директор жанындағы кеңес хаттамасы

Сканировано с CamScanner

			Оқушылардың интелектуалдық байқауларға, олимпиадаларға, онлайн режимінде қатысуын ұйымдастырылуын бақылау	Мектеп оқушыларының байқауларға қатысу көрсеткішіне талдау жасау	Оқушылардың қатысым көрсеткіші	Тақырыптық		Педагогикалық кеңес хаттамасы
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Қазан	Көп балалы отбасындағы және әлеуметтік жағдайы төмен балалардың қашықтық оқуға қатысуын қадағалау	Балалардың қашықтық оқуға жағдайын байқау	Оқушылар, ата-аналар	Жоспарланған	ДОІЖ орынбасарлары	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама
			Журнал жүргізуді бақылау	Критериалды бағалау қорытындысы бойынша ата-аналармен кері байланыс ұйымдастыру	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Фронтальды		Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама
			1-ші тоқсан бойынша оқушылардың үлгерімін бақылау	Оқыту сапасын көтеруге арналған басқарушылық шешімді өңдеу	«Kundelik.kz» электронды журнал материалдары (тоқсандық бағалар, пән/мұғалім/ сынып параллель/ бойынша жиынтық бағалау	Фронтальды		Анықтама (педкеңес хаттамасы №2)
			Бағдарлама материалын жүзеге асыруды бақылау	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру	«Kundelik.kz» электронды журналының материалдары (бағдарлама материалдарын жүзеге асыру)	Фронтальды		Анықтама (№2 педкеңесхаттамасы)
			Бірінші сынып сабақтарын бақылау (қашықттық оқу жүргізілеуді байқау)	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету оқыту деңгейін анықтау	Онлайн сабаққа кіру талдаулары	Тақырыптық	Айтбаев Н	Анықтама, әдістемелік кеңес №1
			Математика пәнің бақылау қашықттық оқу жүргізілеуді байқау 5 сыныптар	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету оқыту деңгейін анықтау	Сабаққа кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	Дербес	Достанов Н.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырыста хаттама
			Сабақтарға кіру. Айрықша көңіл бөлуді қажет ететін оқушылардың сабаққа қатысуын және үлгерімінбақылау	Себепсіз сабақтарға қатыспаған оқушыларды анықтау, алдын алу	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	Фронтальды	ДОІЖ орынбасарлары	
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік**	Қазан	Қазақ тілі мен әдебиеті және орыс тілі мен әдебиеті пән	Оқытудың жаңа әдістерін енгізу, тәжірибе алмасу	Әдістемелік кеңес мүшелс	Фронтальды	ДББОЖО Жатенова Э.	Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы

Сканировано с CamScanner

	қамтамасыз ету жағдайын бақылау		бірлестігінің апталығы					
			Республикалық оқушылар пән олимпиадасы	Дарынды оқушыларды анықтау	Әдістемелік кеңес мүшелері	Тақырыптық		Олимпиада қорытындысы
			Ғылыми жоба жұмысының жүргізілуін бақылау	Оқушыларды Ғылыми ізденіске баулу	Мектеп ішілік ғылыми қоғам мүшелері	Фронтальды		Ғылыми жұмыстың қорытындысы
4	Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау	Қазан	Үйірме жетекшілерінің журнал жүргізуін бақылау	«Kundelik.kz» үйірме журналдарының толтыруын қадағалау	Үйірме жетекшілері	Фронтальды	ДТІЖО Ахметова М.	Қорытынды мәлімет
5	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау	Қазан	«Діни экстримизм» және терроризмнің алдын алу	Діни экстримизмнің, кереғар діни ағымдар мен секталар әс –әрекетінің алдын алу жұмыстарын жүргізу	Оқушы жұмысы	Тақырыптық	ДТІЖО Нәсір Қ.	Хаттамалар
6	Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау	Қазан	11 – ші сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындаудағы психологиялық көмек	Оқушылардың ҰБТ-ға психологиялық бейімделуі	Психолг – педагог	Тақырыптық	Психологтар Шегебай Г. Бегимбетова С.	Қорытынды мәлімет
			«Бестерек» жобасы аясында «Кабинеттік талдау» жұмыстарын жүргізу 5-11 сыныптар аралығы	Тәуекел сыныпты анықтау	Мұғалім	Диагностика		Қорытынды анықтама
			Әлеуметтік психологиялық көмек қажет ететін отбасыларды анықтауға түсіндірме жұмыстарын жүргізілді	Отбасындағы тұрмыстық зомбылықты алу мақсатында оқушылардан сауалнама алынды	Мұғалім	Диагностика		Хаттама
1	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Қараша	Мектеп кітапханасының жұмысын бақылау	Мектеп оқушыларының кітап оқуға қызығушылығының талдауы, кітапхананың сабақтан тыс жұмысын ұйымдастыру	Оқырман формулярлары. Кітапхананың жұмыс жоспарын жүзеге асыру	Тақырыптық	Мектеп директоры	Әкімшілік жиналыс, анықтама
			Үйде оқытылатын оқушыларға арналған оқу бағдарламасының орындалуын бақылау	Үйде оқытылатын оқушылардың білім алуын ұйымдастыру	Үйде оқытылатын оқушылардың оқу бағдарламасын жүзеге асыру	Тақырыптық		Педагогикалық кеңес хаттамасы
2	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау	Қараша	5-шы сынып оқушыларының қазақ тілі және орыс тілі пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысы бойынша қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	5-ші сыныптың Қазақ тілі және орыс тіліне арналған дәптерлері	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасары Достанов Н.	Директордың қатысуымен отырыс,анықтама
			7-8-шы сынып оқушыларының физика пәнін	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету	Сабаққа кіру,«әдістемелік копилка»,	Дербес		Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру

Сканировано с CamScanner

			бақылау		мұғалімнің жеке іс қағазы			анықтамасы
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылымн – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Қараша	Жоғары нәтиже көрсету үшін ынталы оқушылармен жұмысты бақылау	Пәндік олимпиада және басқа да деңгейлі конкурстарға дайындық бойынша оқушылармен жұмыс	Ынталы оқушылармен жұмыстың және олимпиада мен конкурстарға дайындықкестесі	Фронтальды.	ДББОЖО Жатенова Э.	Әкімшілік жиналыс, анықтама
			Математика және физика информатика пән бірлестіктерінің апталығы	Оқытудың жаңа әдістерін енгізу, тәжірибе алмасу	Әдістемелік кеңес мүшелері	Фронтальды		Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
			Дарынды оқушылармен жұмыс	Мектепішілік дарынды оқушыларды анықтау	Әдістемелік кеңес мүшелері	Тақырыптық		Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
			Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Мектепішілік үлгерімі төмен оқушыларды анықтау	Әдістемелік кеңес мүшелері	Тақырыптық		Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау**	Қараша	Үйірме жетекшілерінің сабақтан тыс оқушылармен жүргізген жұмыстарына талдау жасау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасының жаңа арнайы «Үнем –қоғам қуаты», «Дәстүр мен ғұрып» жобаларының іске асуын бақылау	«Жас биолог», «Табиғат жанашырлары» үйірме жетекшілері	Тақырыптық	ДТЖ орынбасары Ахметова М.	Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Қараша	Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша жұмысын бақылау	«нөлдік төзімділік» қағидаттарын іскеасыру	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуы	Тақырыптық	ДТЖ орынбасары Қ.	Құқық бұзушылықтың алдын алубойынша жұмысы жайлы кеңесте мәлімет беру немесе анықтама
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Қараша	Діни экстремизм	Оқушыларға «Діни эсктримизм» жайында түсіндіру	Мұғалім	Диагностика	Психолог Шегебай Г.	Анықтама
			«Далалық зерттеу» жұмыстарын жүргізу 5-11 сыныптар аралығы	Тәуекел топты анықтау мақсатында кабинеттік талдау жүргізу	Мұғалім	Диагностика		Анықтама
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Желтоқсан	Жалпыға міндетті оқуға тарту қорындағы қаражаттан әлеуметтік қорғалмаған отбасынан шыққан оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру жұмысын бақылау	Әлеуметтік қорғалмаған отбасынан шыққан оқушыларға ыстық тамақ беру жұмысын ұйымдастыруда мемлекеттік бағдарламаны іске асыру	Келу журналы, бракераж журналы,тағамның мөлшері	Тақырыптық, дербес	Мектеп директоры	Тамақтандыруды ұйымдастыру қорытындысының мониторингі бойынша комиссияның анықтамасы
			Шеберханаларда, лабораторияларда, бөлмелерде және спорт	Еңбек қауіпсіздігінің сақталуын қамтамасыз ету	Спорт залы, шеберханалар	Дербес		Директордың қатысуымен өткізілетін отырыстың анықтамасы

Сканировано с CamScanner

			залында еңбек қауіпсіздігінің сақталуын бақылау					
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Желтоқсан	1-ші жарты жылдық бойынша келген-кеткен оқушыларды бақылау	Білім алушылар контингентін сақтау, білім Алушылардың құқығы мен бостандығын іске асыру	Оқушылардың қозғалысы бойыншабұйрықтар кітабы	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасарлары	2-ші тоқсан аяғындағы желі
			Журнал жүргізуді бақылау	Критериалды бағалау қорытындысы бойынша ата-аналармен кері байланыс ұйымдастыру.	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Фронтальды		Директордыңқатысуымен өткізілетін отырысқа журнал тексеру анықтамасы
			Бағдарлама материалын жүзеге асыруды бақылау	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру	«Kundelik.kz» электронды журналының материалдары (бағдарлама материалдарын жүзеге асыру)	Фронтальды		Анықтама №3 педкеңес хаттамасы
			6-7 сынып Қазақстан тарихи пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету	Сабаққа кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	Дербес	Достанов Н.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру анықтамасы
			5-8-шы сынып оқушыларының қазақ тілі мен әдебиет пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысы бойынша қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	5-ші сыныптың қазақ тілі мен әдебиет пәніне арналған дәптерлері	Тақырыптық		Директордың қатысуымен отырыс, анықтама
			Тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау	Білім беру сапасын арттырудың нәтижесі ретінде, баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірыңғай талаптардың қойылуы	Параллель бойынша оқушылардыңпәндерден жиынтық бағалауы	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасарлары	Әкімшілік отырысқа мәлімет
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Желтоқсан	Тарих география пән бірлестігінің апталығы	Оқытдың жаңа әдістерін енгізу, тәжірибе алмасу	Әдістемелік кеңес мүшелері	Фронтальді	ДББОЖО Жатенова Э.	Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау**	Желтоқсан	Үйірме жетекшілерінің журнал жүргізуін бақылау	Қосымша білім беруді қамтамасыз етуде үйірме жұмыстарын ұйымдастыру талаптарын жүзеге асыру	Үйірме жетекшілері	Фронтальді	ДТІЖ орынбасары Ахметова М.	Мәлімет

Сканировано с CamScanner

5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Желтоқсан	Патриоттық жұмыстың жүргізілуін бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын іскеасыру	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары,іс-шара материалдары, сауалнамалар	Тақырыптық	ДОІЖО АӘД пәнін үйымластыр Аймурзаев Е	Өткізілген айлық қорытындысы бойынша анықтама Директордың қатысуымен өткізілетін отырыска
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Желтоқсан	ҮБТ-ға психологиялық дайындық жүргізу	Мамандыққа бейімдікті анықтау	Мұғалім	Диагностика	Психолог Шегебай Г.	Хаттама
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Қаңтар	Сыныпты жинақтауды бақылау	Мекеменің мектеп жасына дейінгі балаларды және олардың орта білім алуларын есепке алу ережесін ұстануы	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардыңсабаққа қатысуы	Фронтальды	Мектеп директоры	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа Сабаққа қатысуға байланысты қорытынды
			Қамкоршылықтағы және ата- анасының камкорлығынсыз қалғанбалалармен жұмысты бақылау	Ата-анасының қамкорлығынсыз қалған балалардың құқығы мен бостандығын іске асыру	Әлеуметтік педагог жұмысының материалдары, ата-анасының камкорлығынсыз қалған балалардың жеке іс қағаздары	Тақырыптық		Анықтама, №3 педкеңеске ақпарат
			Девиантты мінез-құлықты балалармен жұмысты және мектептегі психологиялық-педагогикалық ахуалды бақылау	Девиантты мінез-құлықты балалартәрбиесінің алдын алу. СӨС насихаттау	Девиантты мінез-құлықты тәрбиені насихаттайтын сайттардың талдауының қорытындысы.СӨС бойынша сауалнама қорытындысы	Тақырыптық		Директордың қатысуымен өтетінотырыста сөз алу
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Қаңтар	1-ші жарты жылдық бойынша оқушылардың үлгерімін бақылау	Оқыту сапасын арттыру үшін басқармалық шешім шығару	«Kundelik.kz»электронды журнал материалдары (тоқсандық баға, пән/мұғалім/сынып/ параллель/ бірлестік бойынша тоқсандық жиынтық бағалау)	Фронтальды	ДОІЖ орынбасарлары	Анықтама №3 педкеңес хаттамасы)
			Жаңадан келген оқушылардың жеке іс қағазын жүргізуді бақылау	Оқушылардың жеке іс қағаздарын электронды форматқа ауыстыру	«Kundelik.kz»-те оқушылар туралы жеке деректер	Тақырыптық		Директордың қатысуымен өткізілетінотырысқа тексеру қорытындысы бойынша анықтама
			Келген оқушылардың бейімделуін бақылау	Келген оқушылардың бейімделмеуін ескерту	Психологиялық қолдау көрсету материалдары, сауалнаманың талдауы	Тақырыптық		Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа ақпарат
			4 сынып математика пәнінен	Білім алушылардың жазбаша жұмысыбойынша қалыптастырушы бағалауды	математикаға арналған дәптерлері	Тақырыптық	Айтбаев Н.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа.тексеру

Сканировано с CamScanner

			дәптерлерін журізуді бақылау	ұйымдастыру, кері байланыс				қорытындысы бойынша анықтама
			7-8сынып химия пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмеккөрсету	Сабаққа кіру, «әдістемелік копилка», мұғалімнің жеке іс қағазы	Дербес	Достанов Н.	Директордың қатысуымен өткізілетін отырысқа анықтама журнал тексеру анықтамасы
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Қаңтар	Химия – биология және бастауыш пән бірлестігінің апталығы	Оқытудың жаңа әдістерін енгізу, тәжірибе алмасу	Әдістемелік кеңес мүшелері	Фронтальді	ДББОЖО Жатенова Э.	Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау**	Қаңтар	«Қазақстан балалары – қысқы ғажайып» іс-шарасының жүргізілуін бақылау	Оқушылардың қысқы демалыс кезінде бос уақытын тиімді пайдалануына жағдай жасау жұмыстарының жүргізілуін бақылау	Үйірме жетекшілері	Фронтальді	ДТІЖО Ахметова М.	Мәлімет
			Үйірме жетекшілерінің «Kundelik.kz» электронды журнал жүргізулерін бақылау	«Kundelik.kz» электронды журналды толтыру талаптарын орындау	Үйірме жетекшілері	Фронтальді		Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Қаңтар	Тәрбие жұмысының ұлттық және отбасылық бағыттар бойынша жүргізілуін бақылау	«Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары, іс-шаралардың материалдары, Сауалнамалар	Фронтальді	ДТІЖО Нәсір Қ.	Директордың қатысуымен өтетінотырыста анықтама
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Қаңтар	5 сынып оқушыларының мектепке бейімділігі	Оқушының мектепке бейімдігін анықтау	Психолог - педагог	Фронтальді	Психолог Бегимбетова С.	Педагогикалық кеңес хаттамасы
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Ақпан	Үйірме, факультатив қолданбалы курстардың жұмысын бақылау	Жұмыс нәтижесін талдау	Үйірме факультатив курстарының жұмысы	Тақырыптық		Директор жанындағы кеңес
			Оқушылардың тамақтану барысындағы санитарлық-гигеналық талаптар режимінің сақталуын бақылау	Мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес жұмыстын ұйымдастырылуын қадағалау	Асхана жабдықтары	Фронтальді		Директор жанындағы кеңес
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Ақпан	5-8-ші сынып оқушыларының математика пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын	Білім алушылардың жазбаша жұмыстарына қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс.	7,8-ші сыныптың орыс тілі менағылшын тілдеріне арналған дәптерлері	Тақырыптық	Достанов Н.	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу дәптер тексеру анықтамасы

Сканировано с CamScanner

			бақылау					
			5-8сынып математика пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериалды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу	Сабақтарға кіру, «әдістемеліккопилка». мұғалімнің жеке іс қағазы	Дербес		Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама
			10-11 ші сынып оқушыларының үш тілде оқытылуларын бақылау (информ, биология)	Үш тілді меңгеру деңгейін арттыру.Оқытудың ең тиімді әдісін таңдау	Сабақтар, эссе, оймен бөлісунәтижесі	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасарлары	Әдістемелік кеңесте сөз алу
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Ақпан	Ағылшын тілі және дене тәрбиесі пән бірлестігінің апталығы	Оқытудың жаңа әдістерін енгізу, тәжірибе алмасу	Әдістемелік кеңес мүшелері	Фронтальді	ДББОЖО Жатенова Э.	Әдістемелік кеңес отырысының хаттамасы
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау**	Ақпан	Үйірме сабақтарына оқушылардың қатысуын бақылау	Үйірме сабақтарына қатыспаған оқушыларды анықтау,себепсіз сабаққа қатыспаудың алдын алу	Оқушы	Тақырыптық	ДТІЖО Ахметова М	Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Ақпан	«Қамқорлық» акциясының өткізілуін бақылау	Акция мақсатын іске асыру	Акция аясында көмек көрсету актілері	Тақырыптық	Нәсір Қ.	Мәлімет, 20-23 формалар
			Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмысын бақыла	«нөлдік төзімділік» қағидаттарын іскеасыру	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуы	Тақырыптық		Құқық бұзушылықтың алдын алубойынша кеңесте мәлімет беру немесе анықтама
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Ақпан	8 – 11 сынып оқушылары арасында ерте жүктіліктің алдын – алу	Қыздар арасындағы ерте жүктілікті болдырмау	Психолог - педагог	Жиналыс өткізу жеке әңгіме	Психолог Бегимбетова С.	Қорытынды хаттама
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Наурыз	Жалпыға міндетті оқуға тарту қорындағы қаражатта әлеуметтік қорғалмаған отбасынан шыққан оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді	Әлеуметтік қорғалмаған отбасынаншыққан оқушыларға ыстық тамақ беруді ұйымдастыруда мемлекеттікбағдарламаны іске асыру	Келу журналы, бракераж журналы, тағамның мөлшері	Тақырыптық, дербес	Мектеп директоры	Директордың қатысуымен өтетінотырыста сөз алу 1 жарты жылдыбойынша тамақтандыру ды ұйымдастыру қорытындысының бойынша комиссияның Анықтамасы

Сканировано с CamScanner

			ұйымдастыру жұмысын бақылау					
			Ақы төленетін кабинеттердің жабдықталуына бақылау жүргізу	Ақы төленетін кабинеттердің талапқа сай жабдықталуы	Ақылы кабинеттер	Тақырыптық		Педагогикалық кеңес
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Наурыз	Үй тапсырмасын бақылау гуманитарлық пәндер (көлімі, сапасы)	Үй тапсырмасын беру талаптарын іскеасыру	5-8 сыныптарды тақырыптық бақылау	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасарлары	Педагогикалық кеңес
			Бастауыш сыныптарда қазақ тілі , анатілі пәндерінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериалды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу	Сабақтарға кіру. «әдістемелі копилка»,мұғалімнің жеке іс қағазы	Дербес		Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама
			Журнал жүргізуді бақылау	Критериалды бағалау қорытындысы бойынша ата-аналармен кері байланыс ұйымдастыру (жиынтық және қалыптастырушы бағалау)	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Фронтальды		Директордың қатысуымен өтетін отырыста журнал тексеру анықтамасы
			Тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау	Білім беру сапасын арттырудың нәтижесі ретінде,баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірыңғай талаптардың қойылуы	Оқушылардың пәндерден бірлестік бойынша жиынтық бағалауы	Тақырыптық		Анықтама, мәлімет
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Наурыз	Мұғалімдердің онкүндіктерді өткізуді бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Онкүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Тақырыптық	ДББОЖО Жатенова Э.	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз**	Наурыз	Каникул кезінде оқушылардың бос уақытын тиімді өткізуде үйірме жетекшілерінің тәрбие бағыты бойынша жұмыстарын бақылау	Оқушылардың бос уақытын тиімді өткізуіне жағдай жасау	Үйірме жетекшілерінің өткізген іс – шараларына талдау жасау	Тақырыптық	Ахметова М.	Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Наурыз	Мектеп түлектерінің ақпараттық құзыретін қалыптастыруды бақылау	Мектеп түлектерінің ақпараттық құзыретін қалыптастыру жұмыстарыңұйымдастыру	9 – шы сыныпты оқыту үдерісі	Тақырыптық	ДТІЖ орынбасары Нәсір Қ.	Әкімшілік жиналыс
			Тәрбие жұмысының еңбек,экономикалық	Оқушыларға еңбек, экономикалық және	Құжаттармен жұмыс. Тәрбие сағаттарына қатысу	Тақырыптық		Директордың қатысуымен өтетін

Сканировано с CamScanner

			және экологиялық көлмәдениетті және көркем-эстетикалық бағыттар бойынша жүргізілуін бақылау	логиялық , көлмәдениетті және көркем-эстетикалық бағыттары бойынша тәрбие беру сапасын анықтау				отырыста анықтама
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Наурыз	ҰБТ –ға дайындық. Тұз терапиясы	Оқушылардың стресстік жағдайын жеңілдету	Мұғалім	Арттерапия	Психолог Шегебай Г. сынып жетекшілер	Хаттамалар
1	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Сәуір	Оқушылардың Сырқаттанулары бойынша талдау	Оқушыларды қорытынды және сыныптан-сыныпқа көшіру емтихандарынан босату материалдарындайындау	Мониторинг	Тақырыптық	Мектеп директоры	Мәлімет, емтиханнан босатубұйрығының жобасы
			Кітапхананың кітап қоры бойыншаталдау жүргізу (оқулықтар, ОӘК)	Келесі оқу жылында оқушылардың алдын ала оқулықпен қамтамасыз етілуі	Мониторинг	Тақырыптық		Мәлімет, қосымша оқулықтарғаөтінім (қажет болғанда)
			9,11 сыныптар бойынша қорытынды аттестацияға дайындығын бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындық дәрежесін анықтау	Тестілеу, сабақтарға қатысу	Тақырыптық		Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама
			Мектеп оқушыларының дала жиынына қатысу барысын бақылау	Дала жиынына қатысу барысы	Онлайн жүргізу	Дербес		Директор жанындағы кеңес
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Сәуір	5-7-ші сынып оқушыларының ағылшын пәніне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысын қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	5-6 шы сыныптардың математикағаарналған дәптерлері	Тақырыптық	ДОЖ орынбасары Достанов Н.	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама
			5-8 сыныптарда ағылшын тілі пәнінің оқытылуы жағдайын бақылау	Мұғалімге жеке әдістемелік көмек көрсету немесе *жаңартылған білім мазмұны, критериалды бағалау, үштілдікті оқытуды енгізу бойынша педагогикалық тәжірибемен алмасу	Сабақтарға кіру, «әдістемелік копилка»,мұғалімнің жеке іс қағазы	Дербес		Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама
			4 -ші сынып оқушыларының жазбаша пәндерге арналған дәптерлерініңтексерілу сапасын бақылау	Білім алушылардың жазбаша жұмысын қалыптастырушы бағалауды ұйымдастыру, кері байланыс	4-ші сыныптардың математикағаарналған дәптерлері	Тақырыптық	ДОЖ орынбасары Айтбаев Н.	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама

Сканировано с CamScanner

3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Сәуір	Эстетикалық пәндер, дене шынықтырумен АӘД әдістеме бірлестігінің онкүдігін бақылау	Пән мұғалімдерінің жұмыстары (пәндік кафедралар және ӘБ)	Онкүндіктер аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Тақырыптық	ДББОЖО Жатенова Э.	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз**	Сәуір	Үйірме жетекшілерінің электронды журнал жүргізу барысын тексеру	«Kundelik.kz» электронды журналды толтыру талаптарын орындау	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Тақырыптық	ДТЖО Ахметова М.	Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Сәуір	Зияткерлік тәрбие, дене тәрбиесі, салауатты өмір салты тәрбиесінің ұйымдастырылуын бақылау	Зияткерлік тәрбие, дене тәрбиесі, салауатты өмір салтын қалыптастыру бойынша іс-шаралардың сапасынанықтау	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары, іс-шаралар материалдары	Тақырыптық	Нәсір Қ.	Директордың қатысуымен өтетін отырыста анықтама
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Сәуір	Денсаулығына байланысты үйден оқитын оқушылардың құжаттарын дайындау	Келер оқу жылына пмпк-ға құжат дайындау	Мұғалім	Құжаттармен жұмыс	Психолог Шегебай Г.	Қорытынды
1	**Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау**	Мамыр	9,11 сыныптар бойынша қорытынды аттестацияға дайындығын бақылау (сынама тест)	Қорытынды Аттестаттауға дайындықдәрежесін анықтау	Тестілеу	Тақырыптық	Мектеп директоры	Директордың қатысуымен өтетін отырыста сөз алу Анықтама
			Мемлекеттік қызмет көрсетуді бақылау	Білім беру мекемесінің мемлекеттік қызмет көрсету сапасын арттыру	Мемлекеттік қызмет көрсетукарточкалары	Тақырыптық		Мемлекеттік қызмет көрсету есебі
			Мектептің жазғы маусымға алдын ала дайындығының талдануы, білім алушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Мектеп ішіндегі лагерьде оқушылардыңжазғы демалысының сапасын арттыру, ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру	Мектеп ішіндегі лагерь ережесі, алдын ала тізімдер, тақырып бойынша басқа да материалдар. Ағымдағы жөндеу жұмысы конкурсының қорытындысы	Тақырыптық		Әкімшілік жиналысқа, жақсартубойынша ұсыныстар
2	**Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау**	Мамыр	Білім алушылардың үлгерімін бақылау	Жалпыға міндетті білім беру стандартын іске асыру, бағаның әділқойылуы	«Kundelik.kz»электронды журналматериалдары (оқыту сапасы)	Фронтальды	ДОЖ орынбасарлары	Мәлімет, сыныптан-сыныпкакөшіру туралы бұйрық, білім алушыларды сыныптан-сыныпка көшіру және қорытынды емтиханға жіберу туралы бұйрық
			Журнал жүргізуді бақылау	Критериалды бағалау қорытындысы бойынша ата-	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Фронтальды		Директордың қатысуымен өтетінотырыста Журнал

Сканировано с CamScanner

				аналармен кері байланыс ұйымдастыру (жиынтық және қалыптастырушы бағалау)				тексеру анықтамасы
			Бағдарлама материалдарын іске асыруды бақылау	Жалпыға міндетті білім берустандартын іске асыру	«Kundelik.kz» электронды журнал материалдары (Бағдарлама материалдарын іске асыру)	Фронтальды		Директордың катысуымен өтетінотырыста Анықтама
			Тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау	Білім беру сапасын арттырудың нәтижесі ретінде,баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірыңғай талаптардың қойылуы	Оқушылардың пәндерден параллель бойынша жиынтық бағалануы	Тақырыптық		Әдістемелік кеңеске анықтама
			Төртінші сыныптар бойынша жалпылама бақылау	Функционалды сауаттылықты дамытуды бақылау (математика, оқылым, ғылыми - жаратылыстану)	Сабаққа кіру, пәндерден сынып/параллель бойынша тоқсандық жиынтық бағалау	Жалпылама Сыныптық бақылау		Директордың катысуымен өтетін отырыста Бұйрық, жалпылама- сыныптық бақылау қорытындысы бойынша анықтама
3	**Оқу – тәрбие процесінің ғылыми – әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау**	Мамыр	Әдістемелік кеңес жұмысын қорытындылау	Әдістемелік жұмысты жоспарлаудағы нормативті-құқықтық құжаттар талаптарын(ұсыныстарын) сақтау	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты,пәндік курстардың бағдарламалары және факультатив, таңдаулы курстардың КТЖ	Фронтальді	ДББОЖО Жатенова Э.	КТЖ тексерудің анықтамасы
4	**Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз**	Мамыр	Үйірме жетекшілерінің электронды журнал жүргізу барысын тексеру	«Kundelik.kz» электронды журналды толтыру талаптарын орындау	«Kundelik.kz» сынып журналдары	Тақырыптық	ДТІЖО Ахметова М.	Мәлімет
5	**Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау**	Мамыр	Өрт қауіпсіздігі талаптарын іске асыруды бақылау	Жазғы кезеңде материалды-техникалықбазаның сақталуын қамтамасыз ету	Ұйғарым, өрт қауіпсіздігі бойыншаанықтамалар, нұсқаулық журналы, ағымдағы жөндеу жұмыстарыныңактілері	Тақырыптық	ДТІЖ орынбасары Нәсір Қ.	Мәлімет, мектеп жанындағы лагерьді ашу бұйрығы және жазғы кезеңдегі жұмыс тәртібі
			Оқу жылы барысындағы тәрбие жұмысын бақылау	Тәрбие жұмысы бойынша жылдық есеп жасау	Анықтамалар, есептер, сауалнамалардың нәтижесі және басқалар	Фронталды		Жылдық аналитикалық есеп
6	**Оқу – тәрбие процесін психологиялық – педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау**	Мамыр	Тәртібі қиын балалармен жұмыс барысы	Тәрбиеге қиындық келтіретін оқушылардың мінез құлқына сипаттама беру,жақсы көзқарас қалыптастыруға ұмтылдыру	Мұғалім	Фронталды	Психолог шегебай Г.	Хаттама

Сканировано с CamScanner

1	Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Маусым	9-шы, 11-ші сынып түлектерінің қорытынды аттестатталуының нәтижесі	Пәндер бойынша аралық аттестаттаумен қорытынды аттестаттау нәтижесінің сәйкестігі	Қорытынды аттестаттау хаттамасы, сынып журналдары	Тақырыптық	Мектеп директоры	Мониторинг
2	Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау	Маусым	Бірінші сынып оқушыларының мектепке қабылдануын бақылау	Мектепке қабылдау ережесін іске асыру	Мектепке қабылдаудың электрондысайты	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасары Айтбаев Н.	Анықтама, мектепке қабылдаутуралы бұйрық
			Айрықша көңіл аударуды қажет ететін отбасынан шыққан балалардың жұмыспен қамтылуын бақылау	Айрықша көңіл аударуды қажет ететін отбасынан шыққан балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Тізімдер, жолдамалар	Тақырыптық	ДОІЖ орынбасарлары	Мәлімет
3	Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау	Маусым	Оқушылардың жазғы демалыстарының ұйымдастырылуын бақылау	Білім алушылардың жазғы демалысының сапасын арттыру	Мектеп жанындағы лагерьдің көгалдандыру бригадасы тізімі мен жұмыс жоспары	Тақырыптық	ДТІЖ орынбасарлары Ахметова М. Нәсір Қ.	Мәлімет

Сканировано с CamScanner

VIIIбөлім. МЕКТЕПТІҢ МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ

№	Іс – шаралар	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Физика, химия кабинеттеріне сұраныс беру	Тамыз	Шаруашылық ісі орынбасары
2	Оқу кабинеттеріне, шеберханаларға қажетті құрал – жабдықтар алу (тігін машиналары, бұрғылау ағаш станоктары). Мектеп жиһаздарын жаңарту.	Қыркүйек	Кабинет меңгерушілері, шаруашылық ісі орынбасары
3	Информатика, лингофон, мультимедия кабинеттерінің мүліктерінің сақталуын қамтамасыз ету.	Қыркүйек	Кабинет меңгерушілері, шаруашылық ісі орынбасары
4	Мектеп мүлкінің сақталуына рейд жүргізу.	Әр тоқсанда 1 рет	Шаруашылық ісі орынбасары
5	Медициналық кабинетке керек жабдықтармен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Шаруашылық ісі орынбасары
6	Алғашқы әскери дайындық пәні бойынша пневматикалық автомат алу үшін қаржы қарау	Жыл басында	Есеп бөлімі
7	Принтер, ноутбуктерге сұраныс беру	Жыл басында	Есеп бөлімі
8	Роботатехника кабинетінің мүліктерінің сақталуы, жаңа құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету.	Қазан	-//-
9	Оқу кабинеттерінің, шеберханаларды керек жабдықтармен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Шаруашылық ісі орынбасары
10	Қажетті спорттық бұйымдармен қамтамасыз ету	Жыл бойы	Шаруашылық ісі орынбасары
11	Мектептің жылу жүйесінің қазандығына арналған құрал-жабдықтарға сұраныс беру	Жыл басында	ДШІЖО Есеп бөлімі
12	Мектеп стадионын көктемдік – жаздық кезеңге дайындау	Мамыр	Тәрбие меңгер. Пән мұғалімдері
13	Көктем кезінде ағаш отырғызу. Мектеп аймағын көгалдандыру.	Сәуір	Шаруашылық ісі орынбасары
14	Мектеп лагеріне дайындық жүргізу,осы мақсатта оқу кабинеттерін жөндеуден өткізу	Мамыр	Шаруашылық ісі орынбасары
15	Оқу кабинеттерінде,шеберханаларда,спортзалда, қызмет кабинеттерінде жөндеу жұмыстарын жүргізу	Маусым, шілде	Шаруашылық ісі орынбасары, кабинет меңгерушілері
16	Мектепті жаңа оқу жылына дайындау	Тамыз	Шаруашылық ісі орынбасары
17	Штепселдік жалғаулары дұрыс болған жағдайда ғана электр құралдары және аппаратураны қосу	Үнемі	Шаруашылық ісі орынбасары
18	Кітапханада өрт қауіпсіздік ережесін сақтау.	Үнемі	Кітапханашы
19	Өрт болған жағдайда мектеп бойынша кезекші және күзетші өздеріне жүктелген міндеттерді жақсы білуі, өрт сөндіргіштерді шығару ережесін білу, эвуакуация жоспарына сәйкес тез арада оқушыларды құтқару шараларын ұйымдастыру.	Үнемі	Шаруашылық ісі орынбасары

Сканировано с CamScanner

ЕҢБЕКТІ ҚОРҒАУ ЖӘНЕ ТЕХНИКА ҚАУІПСІЗДІГІН БАҚЫЛАУ ЖҰМЫСТАРЫ

№	Бақылау мазмұны	Бақылау мақсаты	Жауапты
1	Мектептің жаңа оқу жылына әзірлігі	Сынып бөлмелері, шеберханалар, спорт залдың оқушыларды қабылдауға әзірлігі	Директордың шаруашылық орынбасары,кабинет меңгерушілері
2	Өрт қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі туралы қызметкерлерге нұсқау беру	Өрт қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігін сақтау	Шаруашылық ісі орынбасары
3	Техника қауіпсіздігінің стендтері	Сынып бөлмелерінде, шеберханаларда,спорт залдарда техника қауіпсіздігіне арналған стендтерді тексеру	Директор, кәсіподақ төрағасы
4	Информатика пәндерінде техникалық құралдарды пайдалану	Информатика пәні мұғалімдерінің техникалық құралдарды пайдалана алуын бақылау	Зертханашы
5	Химия, физика, шеберханалар мен спорт залдарында техника қауіпсіздік құралдары	Еңбекті қорғау және техника қауірсіздігін сақтау құралдарының химия,физика,шеберханалар мен спорт залдарында болуы	Директордың орынбасары, кәсіподақ төрағасы
6	Химия ,физика пәнінен саламандық жұмыстарын орындалуы	Химия,физика пәнінен саламандық жұмыстар жүргізгенде оқушылардың техника қауіпсіздігін сақтау	Директордың орынбасары
7	Химия, физика кабинеттерінде техника қауіпсіздігінің сақталуы	Жұмыс кезінде оқушылардың техника қауіпсіздігін сақтау	Директор орынбасарлары
8	Техника қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Техника қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Директор орынбасарлары
9	Лабораторияда техника қауіпсіздігінің сақталуы	Физикадан,химия лаборатория жұмысында қауіпсіздік ережесін орындалуын тексеру.	Оқу ісінің меңг.
10	Оқу кабинеттерінің қыстық мерзімге дайындығын ұйымдастыру	жылу беру жүйесінің жағдайын тексеру	Шаруашылық ісі орынбасары Сынып жетекшілері
11	Жылу және жарық жүйелерін жөндеуден өткізу.	Жылу және жарық жүйелерін жөндеуден өткізу.	Шаруашылық ісі орынбасары
12	Электр жүйесінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету	Мектеп кабинеттері мен әжетхана т.б. бөлмелерге су, электр жүйесін тексеріп отыру.	Директордың шаруашылық орынбасары,мектеп электригі.
13	Шеберханаларда техника қауіпсіздігінің сақталуы	Еңбек сабағында шеберханада , дене шынықтыру сабағында мектептің ауласында қауіпсіздік ережесін орындау.	Пән мұғалімдері

Сканировано с CamScanner